#### INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/11

#### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 03.343/11

#### OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de materiais bibliográficos para a Biblioteca “Gilson Alberto Novaes” da Câmara Municipal de Santa Bárbara d’Oeste.

**DATA DA REALIZAÇÃO:** 21 de julho de 2.011

**HORÁRIO DE INÍCIO DA SESSÃO:** 14:00 h (quatorze horas)

**LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO:**

**a)** Sala de reuniões licitatórias da Câmara Municipal de Santa Bárbara d’Oeste, situada na Rodovia SP 306 nº 1001, Bairro Jardim Primavera.

**b)** A sessão será conduzida pelo Pregoeiro, com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do respectivo processo licitatório.

**c)** Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos na sessão de processamento logo após o credenciamento dos interessados.

**ESCLARECIMENTOS:**

**a)** Os esclarecimentos referentes a esta licitação deverão ser solicitados, exclusivamente, por e-mail, fac-símile ou por escrito através de carta, enviada via Correio em Sedex e com Aviso de Recebimento-AR ou entregue no Protocolo da Câmara, e dirigidos ao Pregoeiro nos endereços:

* Postal e Protocolo: Rodovia SP 306 nº 1001, Bairro Jardim Primavera, Santa Bárbara d’Oeste/SP, CEP 13450-901.
* Eletrônico: [compras2@camarasantabarbara.sp.gov.br](mailto:compras2@camarasantabarbara.sp.gov.br).

[licitação@camarasantabarbara.sp.gov.br](mailto:licitação@camarasantabarbara.sp.gov.br)

* Fac-símile: (19) 3459-8900.

#### b) Os esclarecimentos prestados serão disponibilizados na página da internet [www.camarasantabarbara.sp.gov.br](http://www.camarasantabarbara.sp.gov.br) – “Licitações”.

#### c) A Câmara Municipal de Santa Bárbara d’Oeste, de acordo com autorização constante do Processo Administrativo nº 03.343/11, torna público que se acha aberta a presente licitação a ser regida pelo procedimento de PREGÃO PRESENCIAL, tipo MENOR PREÇO, o qual será processado em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Legislativo Municipal nº 05/07, Lei Complementar Federal nº 123/06 e, subsidiariamente, com a Lei Federal nº 8.666/93, com suas modificações posteriores, e em conformidade com as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

# d) Fazem parte integrante deste edital os seguintes anexos:

* Anexo 1 - Termo de Referência;
* Anexo 2 - Modelo de Proposta de Preços;
* Anexo 3 - Modelo de Declaração de Regularidade perante o Ministério do Trabalho;
* Anexo 4 - Modelo de Declaração de Satisfação dos Requisitos de Habilitação;
* Anexo 5 - Modelo de Declaração de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte;
* Anexo 6 - Modelo de Credenciamento do Representante;

**1. CONSIDERAÇÃO INICIAL**

**1.1.** O objeto contratado em decorrência da presente licitação poderá sofrer, nas mesmas condições, acréscimos ou supressões em suas quantidades iniciais, nos termos do artigo 65, § 1 º, da Lei Federal 8666/93.

# 2. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

**2.1.** Poderão participar da presente licitação os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos.

**2.2.** Para participar deste procedimento licitatório, deverão ser atendidas as condições abaixo relacionadas, sendo que o não atendimento de qualquer das condições, independentemente de sua magnitude, implicará a inabilitação do licitante ou a desclassificação de sua proposta.

**2.3**. Não poderão participar deste Pregão os interessados que se encontrarem em processo de falência e dissolução, que estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação ou impedidos de contratar com a Administração Pública, bem como os licitantes que se apresentem constituídos na forma de empresas em consórcio.

**2.4.** A simples participação neste certame implica em aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

# 3. DO CREDENCIAMENTO

**3.1.** Por ocasião da fase de credenciamento dos licitantes, deverá ser apresentado o que se segue:

**3.1.1. Quanto aos Representantes:**

**3.1.1.1.** Tratando-se de **representante legal** (sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado), instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial, ou tratando-se de sociedade simples, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direito e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

**3.1.1.2.** Tratando-se de **Procurador**, instrumento público de procuração **ou** instrumento particular com firma reconhecida do representante legal que o assina **(modelo no anexo 7 deste edital)**, do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame. No caso de instrumento particular, o procurador deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa na forma estipulada no item **3.1.1.1.**

**3.1.1.3.** O representante (legal ou procurador) da empresa interessada deverá identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto (RG, CNH).

**3.1.1.4.** O licitante que não contar com **representante** presente na seção ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta de apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

**3.1.2. Quanto ao Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação:**

**3.1.2.1. Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação** e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no **Anexo 4** deste Edital, e apresentada **FORA** dos Envelopes nº 1 (proposta) e nº 2 (habilitação).

**3.1.3. Quanto às microempresas e empresas de pequeno porte**:

**3.1.3.1. Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte** visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/06, que deverá ser feita de acordo com o **modelo estabelecido no** **Anexo 5** deste Edital e apresentada **FORA** dos Envelopes nº 1 (proposta) e nº 2 (habilitação).

**3.2.** O credenciamento terá inicio às 9 horas, cujo término acontecerá após credenciar o último interessado. Enquanto a equipe de apoio ainda estiver credenciando, poderão ser admitidos à sessão novos credenciados.

**3.2.1**. Encerrada a fase de credenciamento pelo Pregoeiro, não serão admitidos credenciamentos de eventuais licitantes retardatários.

**3.3.** Cada licitante credenciará apenas um representante, que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

# 4. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

**4.1.** A proposta e os documentos de habilitação deverão ser entregues ao Pregoeiro em envelopes fechados e indevassáveis, no endereço indicado para realização do procedimento, preâmbulo deste instrumento convocatório, nos horários e data retro indicados para seus recebimentos, contendo exteriormente a identificação desta licitação e o endereçamento, como segue:

|  |  |
| --- | --- |
| Câmara Municipal de Sta.Bárbara d’Oeste  Pregão Presencial nº 10/11  **Envelope nº 1 – Proposta**  (Razão Social da Empresa) | Câmara Municipal de Sta.Bárbara d’Oeste  Pregão Presencial nº 10/11  **Envelope nº 2 – Habilitação**  (Razão Social da Empresa) |

**4.2**. Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em via original, por qualquer processo de cópia autenticada em Cartório competente ou por funcionário da Câmara, ou por meio de publicação em órgão de imprensa oficial.

**4.3.** A autenticação quando feita por servidor será efetuada em sessão pública.

**4.4.** Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas.

**4.5.** Quando a entrega dos envelopes for feita pessoalmente, a mesma deverá ser realizada no dia e hora indicados no preâmbulo deste edital, cabendo ao interessado credenciar-se mediante a apresentação e entregar ao Pregoeiro, antes da entrega dos envelopes de proposta comercial e documentação de habilitação, competente carta que deverá acompanhar os documentos para credenciamento previsto no **item 3**, devidamente assinada por representante legal do licitante, contendo nome, número de sua cédula de identidade RG, seu cargo, endereço comercial, telefone, e-mail e número de fac-símile, estes dois últimos se existentes.

# 5. DA PROPOSTA DE PREÇOS (ENVELOPE Nº 1)

**5.1.** O envelope nº 1 - relativo à Proposta de Preços, deverá conter a oferta inicial da licitante, de forma que atenda aos seguintes requisitos:

**a)** seja apresentada em uma via, no vernáculo pátrio, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, sem ressalvas, emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devendo suas folhas ser numeradas, rubricadas e a última assinada por quem de direito;

**b)** tenha incluído na oferta apresentada todos os custos necessários para a execução do objeto licitado, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros e qualquer outro que incida ou venha a incidir sobre o mesmo;

**c)** valores unitários e total, cotado conforme modelo de **Proposta de Preços - Anexo 2** deste Edital;

**d)** descrição detalhada dos livros ofertados, observadas as especificações constantes do **Anexo 1**, informando suas características e quaisquer outros elementos de forma a permitir que o Pregoeiro possa facilmente constatar se as especificações foram ou não atendidas;

**e)** oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

**5.2.** Ocorrendo eventual discordância entre o preço expresso ou em algarismo, prevalecerá o primeiro.

**5.3.** As ofertas serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração das mesmas, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**5.4.** Eventuais erros aritméticos poderão ser corrigidos de plano pelo Pregoeiro.

**5.5.** Qualquer tributo, custo e despesa direta ou indireta omitido da proposta ou incorretamente cotado, será considerado como incluso no preço, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou a qualquer título, devendo o objeto desta licitação ser prestado à Câmara Municipal sem ônus adicionais.

**5.6.** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

**5.7.** A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**5.8.** A cotação deverá abranger o total do objeto licitado, caso contrário a proposta será desclassificada.

# 6. DO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 2)

**6.1.** O envelope de habilitação deverá conter a seguinte documentação, referente à habilitação jurídica, fiscal, técnica e econômico-financeira:

**6.1.1. Documentação Comprobatória de Habilitação Jurídica:** **6.1.1.1.** Registro comercial, no caso de empresa individual;

**6.1.1.2.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;

**6.1.1.2.1.** Deverá constar do contrato social ou atos constitutivos acima o ramo de atividade compatível como objeto desta licitação.

**6.1.1.3.** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

**6.1.1.4.** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**6.1.1.5.** Os documentos relacionados no item “**6.1.1.**” **não** precisarão constar do **Envelope nº 2 – Habilitação** se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

**6.1.2.** **Documentação Comprobatória de Regularidade Fiscal**: **6.1.2.1.** Prova de regularidade perante o Sistema de Seguridade Social - INSS mediante a apresentação da CND - Certidão Negativa de Débito **ou** CPD-EN - Certidão Positiva de Débito com Efeitos de Negativa;

**6.1.2.2.** Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, por meio da apresentação do CRF - Certificado de Regularidade do FGTS;

**6.1.2.3.** Certidão Conjunta Negativa de Débitos **ou** Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

**6.1.2.4.** Certidão de regularidade de débitos perante a Fazenda Estadual, expedida pela Secretaria da Fazenda, **ou** Declaração de Isenção **ou** de Não Incidência assinada pelo representante legal da licitante, sob as penas da le**i;**

**6.1.2.5.** Certidão de regularidade de débitos perante a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do Licitante, ou outra equivalente na forma da lei;

**6.1.3.** **Documentação Comprobatória de Qualificação Técnica**: **6.1.3.1.** Atestado, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o fornecimento anterior de material bibliográfico;

**6.1.4. Documentação Comprobatória de Qualificação Econômico-Financeira:** **6.1.4.1.** Certidão Negativa de Falência e Recuperação Judicial e Extrajudicial, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da Pessoa Jurídica, em plena validade.

**6.1.5.** **Documentação Complementar:**

**6.1.5.1.** Declaração relativa ao cumprimento do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei nº 8666, de 21/06/93, acrescido pela Lei nº 9854, de 21/10/99 **(modelo no Anexo 3)**;

**6.1.6. As microempresas e empresas de pequeno porte**, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

**6.1.6.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da publicação da homologação do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do Pregoeiro, para a regularização da documentação.

**6.1.6.1.1.** A não regularização da documentação no prazo previsto implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em sessão publica, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos da legislação.

**7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**7.1.** Os documentos deverão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou mesmo cópia simples, desde que acompanhada do original para que seja autenticada pelo Pregoeiro, ou por um dos membros da Equipe de Apoio no ato de sua apresentação.

**7.2.** Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões.

**7.3.** Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, o Pregoeiro aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias anteriores à data de sua apresentação.

**7.4.** Se a licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da **matriz** e, se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da **filial**, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**7.5.** Se algum documento apresentar falha não sanável na sessão, acarretará a inabilitação do licitante.

**7.6.** O Pregoeiro ou a Equipe de Apoio poderá diligenciar efetuando consulta direta nos *sites* dos órgãos expedidores para verificar a veracidade de documentos obtidos por esse meio eletrônico, se for o caso.

# 8. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

**8.1.** Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, cabendo à autoridade competente decidir em 24 (vinte e quatro) horas.

**8.2.** Caso seja acolhida a petição contra o instrumento convocatório, poderá ser designada nova data para a realização do certame, no caso em que houver interferência na elaboração das propostas.

**8.3.** A solicitação de informação não motivará a prorrogação da data do início do certame licitatório.

# 9. DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO

**9.1.** Aberta a sessão, serão entregues ao Pregoeiro pelos licitantes os seguintes documentos:

**9.1.1.** Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação (**modelo no Anexo 4** **do Edital**);

**9.1.2.** Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte **(modelo no Anexo 5 do Edital);**

**9.1.3.** Credenciamento do Representante **(modelo no Anexo 6 do Edital);**

**9.1.4.** Envelope nº 1 - Proposta de Preços;

**9.1.5.** Envelope nº 2 - Documentos de Habilitação.

**9.2.** Caso qualquer proponente deixe de apresentar quaisquer dos documentos relativos aos itens **9.1.1.** e **9.1.2.**, poderá assinar tais declarações disponibilizadas na sessão pelo Pregoeiro.

**9.3.** O Pregoeiro receberá em envelopes distintos, devidamente fechados, as propostas de preços e a documentação exigida para habilitação das licitantes, registrando em ata a presença dos participantes, sendo permitida a remessa postal ou por empresa de encomenda expressa os envelopes (proposta de preços e documentos de habilitação), desde que chegue em tempo hábil às mãos do Pregoeiro, ou seja, antes da abertura das propostas.

**9.4.** Os envelopes de Propostas de Preços serão abertos pelo Pregoeiro que verificará, após a rubrica por todos os presentes que assim desejarem proceder, o atendimento da proposta a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

**9.5.** O Pregoeiro informará aos participantes presentes quais licitantes apresentaram propostas de preços para o fornecimento do objeto da presente licitação, e os respectivos valores ofertados.

**9.5.1.** No julgamento será levado em consideração o critério de seleção da proposta mais vantajosa para a Câmara, sendo classificada a licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações do Edital e oferecer o menor preço.

**9.6.** O Pregoeiro identificará e classificará a proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

**9.6.1.** Caso não haja, no mínimo, 3 (três) propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

**9.7**. Dando início à disputa por meio de lances, o Pregoeiro convocará o licitante classificado que apresentou a proposta com o maior valor total para que faça o primeiro lance, em seguida, de igual modo, convocará o licitante com o segundo maior valor para que apresente seu lance, e assim sucessivamente, sempre mantendo a ordem de classificação inicial, até que se esgotem as possibilidades de redução dos preços propostos.

**9.7.1.** Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, **observada a redução mínima entre eles de R$ 150,00 (cento e cinquenta reais).**

**9.8.** Se duas ou mais propostas em absoluta igualdade de condições estiverem empatadas, será realizado sorteio em ato público para definir a ordem de apresentação dos lances.

**9.9.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, não implicará na exclusão imediata do licitante da etapa de lances verbais, mas sim na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

**9.9.1**. A desistência em apresentar lance verbal, quando feita a convocação pelo Pregoeiro, implicará na impossibilidade da licitante futuramente efetuar novos lances, excetuando a hipótese prevista no inciso XVI e inciso XXIII do artigo 4º da Lei Federal nº 10.520/02.

**9.10.** Caso não mais se realizem lances verbais, será encerrada a etapa competitiva e ordenados os lances pelo critério de menor preço.

**9.11.** Se houver **empate**, será assegurado o **exercício do direito de preferência** às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos:

**9.11.1.** Entende-se por **empate** aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

**9.11.2.** A microempresa ou empresa de pequeno porte cuja proposta for mais bem classificada poderá apresentar proposta de preços inferior àquela considerada vencedora da fase de lances, situação em que sua proposta será declarada a melhor oferta.

**9.11.3.** A apresentação de proposta inferior àquela considerada vencedora da fase de lances pela microempresa ou empresa de pequeno porte, deverá ocorrer no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, a contar da convocação do Pregoeiro, sob pena de preclusão.

**9.11.4.** Se houver equivalência dos valores das propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 9.11.1. será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta.

**9.11.4.1.** Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

**9.11.5.** O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte.

**9.11.6.** Na hipótese da desistência ao exercício do direito de preferência ou da não contratação da microempresa e empresa de pequeno porte, será declarada a melhor oferta aquela proposta originalmente vencedora da fase de lances.

**9.12.** O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentados pela classificada detentora do menor preço ofertado, conforme definido neste Edital e seus anexos, decidindo motivadamente a este respeito.

**9.13**. Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias, sendo-lhe facultado o saneamento de falhas formais relativas à documentação na própria sessão.

**9.14.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor.

**9.15.** Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação de seu autor, e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

**9.16.** O Pregoeiro poderá negociar diretamente com o licitante de oferta aceitável para que seja obtido preço melhor.

**9.17.** A análise da habilitação dar-se-á pela constatação da regularidade da documentação apresentada pelo licitante em comparação àquela solicitada neste instrumento convocatório.

**9.17.1.** Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, o licitante será habilitado e declarado vencedor do certame, ficando o mesmo convocado a apresentar ao Pregoeiro nova proposta de preços adequada ao lance eventualmente ofertado/negociado, no prazo de até 03 (três) dias úteis, a contar do término da etapa de lances**.**

**9.18.** Decididos os eventuais recursos, nos termos do **item 10.1.** deste instrumento convocatório e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do Pregão ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

**9.19.** Homologada a licitação, inicia-se o prazo de convocação do adjudicatário para receber a nota de empenho contábil, respeitado o prazo de validade de sua proposta.

**9.20.** O resultado final do Pregão será divulgado no jornal local “O Liberal” e na Internet ([www.camarasantabarbara.sp.gov.br](http://www.camarasantabarbara.sp.gov.br)).

**9.21.** Quando o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar situação regular ou se recusar a receber a nota de empenho contábil, será convocado outro licitante na ordem de classificação das ofertas, e assim sucessivamente, observada a faculdade do Pregoeiro negociar diretamente com o proponente a obtenção de melhor preço.

**9.22.** Após o recebimento pelo adjudicatário da nota de empenho contábil, os documentos de habilitação dos demais proponentes classificados ficarão à disposição para retirada pelo prazo de 10 (dez) dias corridos, os quais decorridos implicarão na destruição dos documentos não retirados.

**9.23.** Quando comparecer um único licitante, houver uma única proposta válida ou todos os licitantes declinarem de formular lances, caberá ao Pregoeiro verificar a aceitabilidade do menor preço.

**9.24.** Da sessão lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pelo Pregoeiro, pela Equipe de Apoio e pelos representantes das licitantes presentes.

# 10. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

**10.1.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso, sendo-lhe concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, no qual poderá juntar memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

**10.1.1.** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso.

**10.1.2.** O acolhimento de recurso, que terá efeito suspensivo, importará a invalidação apenas dos atos impugnados. Caso o recurso tenha por objeto apenas um dos lotes licitados, os demais serão normalmente adjudicados pelo Pregoeiro, salvo quando comprovado que o recurso interposto tem por objeto todo o certame.

**10.1.3.** Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente homologará o resultado da licitação.

**10.1.4.** Os recursos e impugnações interpostos fora dos prazos não serão conhecidos.

# 11. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

**11.1.** Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pelo Presidente da Casa.

**11.2.** Havendo a interposição de recurso, após o julgamento e seu trânsito em julgado, o Presidente da Casa adjudicará e homologará o procedimento licitatório ao licitante vencedor.

# 12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**12.1.** No caso do licitante vencedor recusar-se a celebrar o instrumento contratual, dentro do prazo de validade de sua proposta, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**12.2.** As penalidades referidas no caput do artigo 81 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, não se aplicam às demais licitantes que forem convocadas nos termos do inciso XVI do artigo 4º da Lei nº 10.520/02, conforme a ordem de classificação das propostas, que não mais aceitarem o objeto da licitação.

**12.3.** O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do compromisso, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com esta Câmara Municipal e, se for o caso, será descredenciado sem prejuízo das multas previstas no Edital e das demais cominações legais.

**12.3.1.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no sistema de cadastro utilizado e no caso de suspensão de licitar, o licitante poderá ser descredenciado por igual período sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

**12.4.** A adjudicatária ficará sujeita às seguintes penalidades, garantida a prévia defesa, pela inexecução total ou parcial do Edital:

**a)** advertência;

**b)** multa(s);

**c)** impedimento de licitar e contratar com a Administração nos casos previstos em lei.

**12.4.1.** No tocante às multas, serão aplicadas na seguinte conformidade:

**a)** O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará a Contratada a multas de mora, por dia de atraso, calculadas sobre o valor da obrigação, de 0,2% (dois décimos de por cento), para o período de até 30 (trina) dias; e de 0,4% (quatro décimos de por cento) para o período contado a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia;

**b)** A inexecução total ou parcial do ajuste implicará nas sanções previstas nos incisos I, III e IV do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, e multa de 10% (dez por cento) a 30% (trinta por cento), calculada sobre o valor da obrigação não cumprida ou, alternativamente, aplicação de multa correspondente à diferença de preço porventura resultante de nova licitação realizada para complementação ou realização da obrigação não cumprida.

**12.5.** As multas aplicadas deverão ser recolhidas no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data da notificação, podendo a Câmara cobrá-las judicialmente com os encargos correspondentes.

**12.6.** Além das multas estabelecidas, a Câmara poderá recusar o objeto fornecido se a irregularidade não for sanada, podendo ainda, a critério da mesma, a ocorrência constituir motivo para aplicação do disposto nos incisos III e IV do artigo 87, da Lei nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores, sem prejuízo das demais penalidades previstas neste Edital.

**12.7.** Ficarão ainda sujeitos às penalidades previstas nos incisos III e IV do artigo 87, da Lei nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores, e a critério da Câmara, os profissionais ou as empresas que praticarem os ilícitos previstos no artigo 88 do mesmo diploma legal.

**12.8**. As penalidades só poderão ser relevadas nas hipóteses de caso fortuito ou força maior, devidamente justificados e comprovados, a juízo da Câmara Municipal.

**12.9.** As sanções previstas neste edital poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa à licitante, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

**12.10.** Nenhuma parte será responsável perante a outra pelos atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito.

**12.11.** Da extensão das penalidades:

**12.11.1**. A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também aplicada àqueles que:

**a)** Retardarem a execução do Pregão;

**b)** Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Câmara;

**c)** Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

# 13. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

**13.1.** O pagamento será efetuado dentro de 10 (dez) dias após a entrega do objeto e da apresentação da correspondente nota fiscal/fatura, devidamente aprovada pelo Bibliotecário.

**13.2.** Deverá constar do documento fiscal o número do Pregão, o Banco, o número da conta corrente e a agência bancária, sem os quais o pagamento ficará retido por falta de informação fundamental.

**13.3.** O pagamento fica condicionado à apresentação também de prova de recolhimento dos encargos devidos ao INSS e ao FGTS.

**13.4.** Se forem constatados erros no documento fiscal, suspender-se-á o prazo de vencimento previsto, voltando o mesmo a ser contado a partir da apresentação dos documentos corrigidos, sem qualquer acréscimo.

**13.5.** Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual;

**13.6.** Conforme o protocolo ICMS 42/09, alterado pelo protocolo ICMS 1/2011, ficam obrigados a emitir Nota Fiscal Eletrônica – NF-e, modelo 55, em substituição à Nota Fiscal, modelo 1 ou 1-A, a partir de 1º de abril de 2011, os contribuintes (exceto MEI) que, independentemente da atividade econômica exercida, realizem operações destinadas à Administração Pública direta ou indireta.

# 14. DOS ENCARGOS E TRIBUTOS

**14.1.** A adjudicatária é responsável pelos pagamentos dos tributos incidentes sobre o objeto da presente licitação e/ou qualquer alteração que venha a ocorrer, seja de alíquota ou decorrente de novo tributo, assim como pelos encargos previstos no artigo 71 da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, cabendo à Câmara apenas o pagamento pelo preço referente ao objeto contratual.

# 15. DOS RECURSOS FINANCEIROS

**15.1.** As despesas decorrentes da presente licitação, estimada em R$ 14.557,70, deverão onerar a seguinte classificação econômica constante do orçamento vigente:

- 4.4.90.52. – Equipamentos e Material Permanente.

# 16. DA NOTA DE EMPENHO CONTÁBIL

**16.1.** O proponente vencedor será convocado, por escrito, para retirar a nota de empenho nas dependências da Câmara.

**16.2** O ajuste poderá ser rescindido pela Câmara, a qualquer tempo, de conformidade com os artigos 77, 78, 79 e seus parágrafos, da Lei no 8.666/93.

**16.3.** Caberá a rescisão imediata do ajuste, além de outras hipóteses legais, independentemente de interpretação judicial ou extrajudicial e sem prejuízo de outras penalidades, quando a Contratada:

**a)** falir, for objeto de concurso de credores, dissolução ou liquidação;

**b)** transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes desta licitação;

**c)** deixar de cumprir, total ou parcialmente, as obrigações contratuais;

**d)** desatender às determinações do funcionário da Câmara no exercício de suas atribuições de acompanhamento e fiscalização da execução do contrato;

**e)** cometer, reiteradamente, faltas na execução do contrato;

**f)** for objeto de fusão, cisão ou incorporação que prejudique o cumprimento do contrato.

# 17. DO PRAZO DE ENTREGA / EXECUÇÃO CONTRATUAL

**17.1.** O escopo contratual deverá ser desempenhado em estrita consonância às especificações, e demais exigências estabelecidas nos **Anexos 1 e 2** deste instrumento convocatório.

# 18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**18.1.** É facultado ao Pregoeiro ou ao Presidente da Câmara promover diligências destinadas a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentos de habilitação ou informações que deveriam constar originariamente da Proposta.

**18.2.** Caso seja necessária a diligência do Pregoeiro para verificação da habilitação do licitante, a sessão poderá ser interrompida ou suspensa por ordem do mesmo, que determinará o reinício dos trabalhos em momento oportuno, após a realização das diligências necessárias.

**18.3**. O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, no interesse público, poderão relevar omissões puramente formais, desde que não reste infringido o princípio da vinculação ao instrumento convocatório.

**18.4.** A Câmara poderá revogar esta licitação por razões de interesse público, decorrentes de fatos supervenientes à sua abertura, devidamente comprovados, pertinentes e suficientes para justificar tal conduta, ou anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e fundamentado. Em ambos os casos serão assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**18.5.** A Câmara não se responsabilizará por qualquer atraso na entrega dos Envelopes que não forem entregues pessoalmente no endereço indicado neste Edital, bem como não aceitará pedidos de juntada posterior de papéis não colocados dentro dos respectivos envelopes, nem protocolados de qualquer espécie.

**18.6.** A licitante adjudicatária fica obrigada a:

**a)** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto deste Edital;

**b)** Assumir inteira responsabilidade pela efetiva prestação do objeto licitado e efetuá-lo de acordo com as normas vigentes e/ou instruções deste Edital e seus anexos;

**c)** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Edital, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;

**d)** Manter a regularidade na habilitação até o término da vigência contratual.

**18.7.** Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital, cujo desconhecimento não poderão alegar.

**18.8.** Prevalecerá a aferição da qualificação e a exata compreensão da proposta de preços do licitante sobre exigências formais não essenciais a manutenção da competitividade do certame.

**18.9.** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Câmara e a segurança da contratação.

**18.10.** A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à contratação.

**18.11.** No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento das propostas e documentos de habilitação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**18.12.** Os casos omissos serão resolvidos, conforme o caso, pelo Presidente da Câmara ou pelo Pregoeiro.

**18.13.** Fica eleito o Foro da Cidade de Santa Bárbara d’Oeste para dirimir questões resultantes ou relativas à aplicação deste Pregão ou execução do ajuste, não resolvidas na esfera administrativa.

Santa Bárbara d’Oeste, 04 de julho de 2011

Paulo César Aoyagui

Pregoeiro

**ANEXO 1 DO EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/11**

TERMO DE REFERÊNCIA

**1. DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

**1.1.**  Aquisição de livros novos e de edições mais recentes, se houver, para a Biblioteca “Gilson Alberto Novaes “da Câmara Municipal de Santa Bárbara d’Oeste, conforme especificações abaixo:

**1.2.** Nos termos do artigo 62 - *“caput”* – da Lei 8666/93, com suas alterações posteriores, o instrumento contratual será substituído pela nota de empenho da despesa.

**2. ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Item*** | ***Descrição*** | ***Quant.*** |
| 1 | MOTA, Francisco Glauber l. **Contabilidade aplicada ao setor Público**. Gestão Pública. 2009 ISBN: 978859067371-2 | 01 |
| 2 | ANDRADE, Nilton de Aquino**. Contabilidade Pública na Gestão Municipal**. 3.ed. Atlas. 2007 ISBN: 978852244797-8 | 01 |
| 3 | KOHAMA, Heilio. **Balanços Públicos**: Teoria e Prática. 2.ed. Atlas. 2000 ISBN: 978852242429-0 | 01 |
| 4 | SLOMSKI, Valmor. **Manual de Contabilidade Pública**. 2.ed. Atlas. 2009 ISBN: 978852243386-5 | 01 |
| 5 | ROSA, Maria Berenice. Et AL. **Contabilidade Pública**: Uma abordagem da Administração Financeira Pública. 11 ed. Atlas ISBN: 978852245727-4 | 01 |
| 6 | CASTRO, Domingos Poubel de. **Auditoria, Contabilidade e Controle Interno no Setor Público**: integração das áreas do ciclo de Gestão. 3.ed. Atlas ISBN: 978852246016-8 | 01 |
| 7 | KOHAMA, Heilio**. Contabilidade Pública:** Teoria e Prática. 11 ed. Atlas. ISBN: 978852245835-6 | 01 |
| 8 | SILVA, Lino Martins, Regis Fernandes de. **Contabilidade Governamental: um enfoque administrativo**. 9.ed. Atlas. 2011. ISBN: 9788522461639 | 01 |
| 9 | CRUZ, Flávio da; Glock, José Osvaldo. **Controle Interno nos Municípios**: Orientação para a Implantação e Relacionamento com os Tribunais de Contas. 3.ed. 2.tiragem; Atlas. 2007 ISBN: 978852244701-5 | 01 |
| 10 | AMORIM, Francisco Antônio de; et. Al. **Lei de Responsabilidade Fiscal para Municípios:** Uma Abordagem Prática. 2.ed. Atlas. 2007 ISBN: 978852244816-6 | 01 |
| 11 | VICCARI JÚNIOR, Adauto; et. Al. **Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada:** Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000. 7.ed. Atlas. 2011 ISBN: 978852246130-1 | 01 |
| 12 | SCAFF, Fernando Facury; Conti, José Maurício**. Lei de Responsabilidade Fiscal:** 10 anos de vigência. Conceito Editorial. 2010 ISBN: 978857874151-8 | 01 |
| 13 | QUINTANA, Alexandre Costa. **Contabilidade Pública:** de acordo com as novas normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao Setor Público e a lei de Responsabilidade Fiscal. Atlas. 2011. ISBN: 978852246121-9 | 01 |
| 14 | PRETTI, Gleibe. **CLT:** comentada e jurisprudência trabalhista. Ícone. 2009 ISBN: 978852741041-0 | 01 |
| 15 | CHIAVENATO, Idalberto. **Recursos Humanos**: capital humano das organizações. 9.ed. Elsevier Campus. 2009. ISBN: 978853523318-6 | 01 |
| 16 | Equipe Atlas. **Segurança e medicina do trabalho**. 66.ed. Atlas. 2010 ISBN: 852246017-5 | 01 |
| 17 | PERREWE, Pamela L. **Stress e qualidade de vida no trabalho**: Perspectivas atuais da Saúde Ocupacional. Atlas. 2005. ISBN: 852244135-9 | 01 |
| 18 | HILSDORF, Carlos. **51 atitudes essenciais para vencer na vida e na carreira**. 3.ed. Clio Editora. 2010. ISBN: 978857831043-1 | 01 |
| 19 | CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de Pessoas**. 2.ed. Campus. 2008 ISBN: 978853522512-9 | 01 |
| 20 | CHIAVENATO, Idalberto.**Treinamento e desenvolvimento de recursos**. 7. Ed. Manole. 2008. ISBN: 978852042804-7 | 01 |
| 21 | BERGAMINI, Cecília W. **Avaliação de desempenho humano na empresa**. 4.ed. Atlas. 2007. ISBN: 852240370-8 | 01 |
| 22 | LUKOWER, Ana. **Cerimonial e Protocolo**. Contexto. 2003. ISBN: 857244233-2 | 01 |
| 23 | HEDGECOE, John. **O novo manual de fotografia**. 4.ed. Senac. 2010. ISBN: 978857359884-1 | 01 |
| 24 | DUARTE, Marcelo. **Almanaque das bandeiras**. Moderna. 2001. ISBN: 851602775-9 | 01 |
| 25 | Equipe Digerati**. Desvendando o áudio e vídeo digital**. Digerati Books. 2004 ISBN: 858953525-8 | 01 |
| 26 | COUTINHO, Jose Roberto Andrade. **Gestão Patrimonial na Administração Pública:** Noções Gerais Sobre os Bens das Entidades. Lumen Juris. 2004 ISBN: 978858673406-9 | 01 |
| 27 | Martins, Fernando Rodrigues. **Controle do Patrimônio Público**. 4.ed. 2010 Revistas dos tribunais. ISBN: 852033782-1 | 01 |
| 28 | MARTINS , Petronio Garcia. **Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais.** 3.ed. Saraiva. 2009. ISBN: 978-850208023-2 | 01 |
| 29 | DONATO, Vitorio. **Manual do Almoxarife**. Ciência Moderna. 2009. ISBN: 857393883-8 | 01 |
| 30 | CHIAVENATO,Idalberto.**Administração de Materiais**. Campus. 2005. ISBN: 853521873-4 | 01 |
| 31 | BORGES,Cyonil. **Licitações e Contratos**. Campus. 2009. ISBN: 853523749-6 | 01 |
| 32 | FERNANDES, J. U. Jacoby. **Vade-Mecum de Licitações e Contratos**. 4.ed. Forum. 2010. ISBN: 857700319-1 | 01 |
| 33 | MORIMOTO, Carlos E. **Hardware II - O Guia Definitivo**. Sul Editores. 2010. ISBN: 978859959316-5 | 01 |
| 34 | STANEK, William R. **Windows Server 2008** - Guia Completo. Bookman. 2009. ISBN: 978857780485-6 | 01 |
| 35 | RATHBONE, Andy. **Windows 7 Para Leigos**. Alta Books. 2010. ISBN: 978857608486-0 | 01 |
| 36 | BADDINI, Francisco. **Gerenciamento de Redes Com Microsoft Windows 7 Professional**. Erica. 2011. ISBN: 853650339-4 | 01 |
| 37 | HOUAISS, Antonio. **Dicionário Houaiss da Língua Portuguesa**: Nova Ortografia. Objetiva. 2009. ISBN: 857302963-3 | 01 |
| 38 | FERREIRA, Aurélio B. de Holanda. **Dicionário Aurélio da Língua Portuguesa Histórica 100 Anos**: Nova ortografia 5.ed. Positivo. 2010. ISBN: 853854198-6 | 01 |
| 39 | FERREIRA, Aurélio B. de Holanda. **Mini dicionário Aurélio da Língua Portuguesa**: Nova Ortografia. 8.ed. Positivo. 2010 ISBN: 978853854240-7 | 03 |
| 40 | De Plácido e Silva. **Vocabulário Jurídico.** 28.ed. Forense. 2009 ISBN: 978853092742-4 | 01 |
| 41 | Academia Bras. de Letras Jurídicas. **Dicionário Jurídico:** Academia Brasileira de Letras Jurídicas. 10.ed. Forense. 2009. ISBN: 852180296-x | 01 |
| 42 | FERREIRA FILHO, Manoel Gonçalves. **Do Processo Legislativo.** 6.ed. Saraiva. 2007. ISBN: 978850206108-8 | 01 |
| 43 | SILVA, Jose Afonso da**. Manual do Vereador**. 5.ed. Malheiros. 2004. ISBN: 857420615-6 | 01 |
| 44 | CORRALO, Giovani da Silva. **Poder Legislativo Municipal.** Malheiros. 2008. ISBN: 978857420893-0 | 01 |
| 45 | JAMPAULO JUNIOR, João . **O Processo Legislativo Municipal**. 2. ed. Fórum. 2009 ISBN: 978857700247-4 | 01 |
| 46 | BEVILACQUA DE LA, Touloubre M. **Dicionário Jurídico Bilíngüe - Português/inglês**. Saraiva. 2010. ISBN: 850208156-x | 01 |
| 47 | BELLOTTO, H. L. **Arquivos Permanentes:** tratamento documental. 4.ed. FGV. 2006. ISBN: 852250474-1 | 01 |
| 48 | PASSOS, Edilenice. **Informação Jurídica:** teoria e prática. Thesaurus. 2004. ISBN: 857062445-x | 01 |
| 49 | PASSOS, Edilenice. **Fontes de informação para pesquisas em Direito**. Briquet de Lemos. 2009. ISBN: 978858563736-1 | 01 |
| 50 | SOUZA, Sebastião de. **CDU:** como entender e utilizar a 2° edição. Thesaurus. 2010. ISBN: 978857062962-3 | 01 |
| 51 | GUARIDO, Maura Duarte Moreira. **Como usar e aplicar a CDD. 22.ed.** Fundepe. 2008. ISBN: 859817621-4 | 01 |
| 52 | WEITZEL, Simone da Rocha. **Elaboração de uma política de desenvolvimento de coleções em Bibliotecas**. Interciência. 2010. ISBN: 857193156-9 | 01 |
| 53 | ALMEIDA, M. C. Barbosa. **Planejamento de bibliotecas e serviços de informação**. 2.ed. Briquet de Lemos.2005. ISBN: 858563727-7 | 01 |
| 54 | PAES, Marilena Leite. **Arquivo**: teoria e prática. 3.ed. FGV. 2004. ISBN: 852250220-x | 01 |
| 55 | LANCASTER, F. W. **Indexação e Resumos:** teoria e prática. 2.ed. Briquet de Lemos. 2004. ISBN: 978858563724-8 | 01 |
| 56 | SILVA, Andréia Gonçalves. **Fontes de Informação Jurídica**: Conceitos e técnicas de leitura para o profissional da informação. Interciência. 2010 ISBN: 857193226-3 | 01 |
| 57 | AGUIAR, Joaquim Castro. Et AL. **O Município e o Processo Legislativo**. Ibam. 2008. ISBN: 857403027-9 | 01 |
| 58 | COELHO, Fábio Alexandre. **Processo Legislativo**. Juarez de Oliveira. 2007. ISBN: 978857453613-2 | 01 |
| 59 | CUNHA, Murilo Bastos da. **Dicionário de Biblioteconomia e Arquivologi**a. Briquet de Lemos. 2008. ISBN:  978858563735-4 | 01 |
| 60 | BITTENCOURT, Sidney. **Licitação de registro de preços.** 2.ed. Fórum. 2008. ISBN: 857700151-2 | 01 |
| 61 | NIEBUHR, Joel de Menezes. **Registro de Preços:** Aspectos Práticos e Jurídicos. Fórum. 2008. ISBN: 857700111-3 | 01 |
| 62 | BARBOSA, Manuel Messias; Mukai, Nair Sumiko Nakamura; Sobrinho, Jose Almeida. **Código de Trânsito Brasileiro:** Anotado e Legislação Complementar em Vigor. 12.ed. Forense. 2009. ISBN: 978853093007-3 | 01 |
| 63 | Editora Abril. **Guia 4 rodas São Paulo**. Abril. 2010 | 01 |
| 64 | DUARTE, JORGE (Org.). **Assessoria de Imprensa e Relacionamento com a Mídia**. 3.ed. Atlas. 2010. ISBN: 852245845-6 | 01 |
| 65 | DUARTE, JORGE (Org.). **Comunicação Pública.** 2.ed. Atlas. 2009. ISBN: 852245469-8 | 01 |
| 66 | FERRARETO, Elisa Koplin. **Assessoria de Imprensa:** Teoria e Prática. 5.ed. Summus.2009. ISBN: 978853230528-2 | 01 |
| 67 | LIPPMAN, Walter. **Opinião Pública**. Vozes. 2008. ISBN: 853263748-5 | 01 |
| 68 | BUENO, Wilson da Costa. **Comunicação Empresarial:** Políticas e Estratégias. Saraiva. 2009. ISBN: 850208183-7 | 01 |
| 69 | KUNSCH, Margarida Maria. **Comunicação Organizaciona**l, v.1. Saraiva. 2009. ISBN: 850208313-9 | 01 |
| 70 | KUNSCH, Margarida Maria. **Comunicação Organizacional**. .v.2. Saraiva. 2009. ISBN: 850208314-7 | 01 |
| 71 | TORQUATO, Gaudêncio. T**ratado de Comunicação Organizacional**. Cengage. 2010. ISBN: 852211009-3 | 01 |
| 72 | TERCIOTTI, Sandra. **Comunicação Empresarial na Prática**. Saraiva. 2009. ISBN: 850208361-9 | 01 |
| 73 | SILVA, Maurício. **O Novo Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa**: Modos de usar. Contexto. 2008. ISBN: 857244407-6 | 01 |
| 74 | HOUAISS, Antônio. **Dicionário Eletrônico Houaiss da Língua Portugues**a. Objetiva. 2009. ISBN: 857302970-6 | 01 |
| 75 | KOTLER, Philip. **Marketing 3.0**. Campus. 2010. ISBN: 853523869-7 | 01 |
| 76 | PASSADORI, Reinaldo. **Media Training**: Como Construir uma Comunicação Eficaz com a Imprensa e Sociedade. 2009. ISBN: 857312673-6 | 01 |
| 77 | LUCAS, Luciane. **Media Training**. Summus. 2007. ISBN: 853230857-0 | 01 |
| 78 | ZANELLA, Luiz Carlos. **Manual de Organização de Evento**s. 4.ed. Atlas. 2008. ISBN: 852245023-4 | 01 |
| 79 | OLIVEIRA, Maria José da Costa (Org.). C**omunicação Pública**. Alinea. 2004. ISBN: 857516080-X | 01 |
| 80 | KUNSCH, Margarida Maria. **Relações Públicas**. Schiffer Pub. Ltda. 2009. ISBN: 978850208184-0 | 01 |
| 81 | CERVI, Emerson Urizzi. **Opinião Pública e Compromisso Político**. IBPEX. 2010. ISBN: 978857838710-5 | 01 |
| 82 | AZEVEDO, José Carlos. **Gramática Houaiss.** 2.ed. Publifolha. 2009 ISBN: 978857402939-9 | 01 |
| 83 | KOCH, Ingedore Grunfeld. **A Coesão Textual.** Contexto. 1989. ISBN: 858513445-3 | 01 |
| 84 | KOCH, Ingedore Grunfeld. **A Coerência Textu**al. Contexto. 1990. ISBN: 858513460-7 | 01 |
| 85 | MAFEI, Maristela. **Assessoria de Imprensa: como se relacionar com a mídia**. Contexto. 2004. ISBN: 857244280-4 | 01 |
| 86 | Justen Filho, Marçal. **Comentários à lei de licitações e contratos administrativos**. 14. ed. Dialética. ISBN: 978857500205-6 | 01 |
| 87 | TORRES, Ronny Charles Lopes de. **Leis de Licitações Públicas Comentadas**. 3.ed. Rerv/Ampl/Atual. Juspodivm. 2010. ISBN: 978857761289-5 | 01 |
| 88 | JUSTEN FILHO, Marçal. **Pregão:** Comentários À Legislação do Pregão Comum e Eletrônico. 5.ed. Dialética. 2009. ISBN: 978857500197-4 | 01 |
| 89 | BITTENCOURT, Sidney. **Pregão Passo a Passo**: Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002. 4.ed. Fórum. 2010. ISBN: 978857700376-1 | 01 |
| 90 | THEODORO JR., Humberto. **Curso de Direito Processual Civil.** V. 1. Forense. 2011. ISBN: 978853092924-4 | 01 |
| 91 | THEODORO JR., Humberto. **Curso de Direito Processual Civi**l. V.2. 46. ed. Forense. 2011. ISBN: 978853093360-9 | 01 |
| 92 | THEODORO JR., Humberto. **Curso de Direito Processual Civil**. V.3. 43.ed. Forense. 2011. ISBN: 978857761374-8 | 01 |
| 93 | FARIAS, Cristiano Chaves de; Rosenvald, Nelson. **Direito Civil:** Teoria Geral. 9.ed. Lumen Juris. 2011. ISBN: 978853750915-9 | 01 |
| 94 | DINIZ, Maria Helena. **Lei de Introdução ao Código Civil Brasileiro Interpretad**a. 16.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210823-3 | 01 |
| 95 | PAMPLONA FILHO, Rodolfo; Gagliano, Pablo Stolze. **Novo Curso de Direito Civil:** Contratos em Espécie - Vol. IV - Tomo 2. 4.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210535-5 | 01 |
| 96 | PAMPLONA FILHO, Rodolfo; Gagliano, Pablo Stolze. **Novo Curso de Direito Civil**: Contratos Teoria Geral - Vol. IV - Tomo 1. 7.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 9788502108271 | 01 |
| 97 | PAMPLONA FILHO, Rodolfo; Gagliano, Pablo Stolze. **Novo Curso de Direito Civil:** Obrigações - Vol. II. 12.ed. Saraiva.2011. ISBN: 978850210629-1 | 01 |
| 98 | PAMPLONA FILHO, Rodolfo; Gagliano, Pablo Stolze. **Novo Curso de Direito Civil:** Parte Geral - Vol. I. 13.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210634-5 | 01 |
| 99 | PAMPLONA FILHO, Rodolfo; Gagliano, Pablo Stolze. **Novo Curso de Direito Civil**: Responsabilidade Civil - Vol. III. 9.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210630-7 | 01 |
| 100 | PAMPLONA FILHO, Rodolfo; Gagliano, Pablo Stolze**. Novo Curso de Direito Civil**. Vol. VI - Direito de Família. Saraiva. 2011. ISBN: 978850209643-1 | 01 |
| 101 | BONAVIDES, Paulo. **A Constituição Aberta**. 3. ed. Malheiros. 2004. ISBN: 857420597-4 | 01 |
| 102 | BARROSO, Luis Roberto. **A Reconstrução Democrática do Direito Público no Brasil**. Renovar. 2007. ISBN: 978857147636-3 | 01 |
| 103 | DIDIER JR., Fredie. **Ações Constitucionais.** 5.ed. Rev. Amp. At. Juspodivm. 2011. ISBN: 978857761427-1 | 01 |
| 104 | BONAVIDES, Paulo. Et al. **Comentários à Constituição Federal de 1988**. Forense. 2009. ISBN: 853092923-3 | 01 |
| 105 | BONAVIDES, Paulo. **Constituinte e Constituiçã**o. 3. ed. Malheiros. 2010. ISBN: 978857420956-2 | 01 |
| 106 | BASTOS, Celso Ribeiro. **Curso de Direito constituciona**l. Malheiros. 2010. ISBN: 978857420823-7 | 01 |
| 107 | BONAVIDES, Paulo. **Curso de Direito Constituciona**l. 26. ed. Malheiros. 2011. ISBN: 978853920065-8 | 01 |
| 108 | CUNHA JÚNIOR, Dirley da. **Curso de Direito Constitucional**. 5. ed. Juspodivm. 2011. ISBN: 978857761377-9 | 01 |
| 109 | FERREIRA FILHO, Manoel Gonçalves. **Curso de Direito Constitucional**. 3 . ed. Saraiva.2010. ISBN: 978850209269-3 | 01 |
| 110 | TAVARES, Andre Ramos. **Curso de Direito Constitucional**. 8. ed. Saraiva. 2010. ISBN: 978850209176-4 | 01 |
| 111 | SILVA, José Afonso da. **Curso de Direito Constitucional Positivo.** 34. ed. Malheiros. 2010. ISBN: 978853920055-9 | 01 |
| 112 | NASCIMENTO, Amauri Mascaro. **Curso de Direito do Trabalh**o. 25.ed. Saraiva. 2010. ISBN: 978850208763-7 | 01 |
| 113 | SUSSEKIND, Arnaldo. **Curso de Direito do Trabalh**o. 4.ed. Renovar. 2010. ISBN: 978857147777-3 | 01 |
| 114 | CANOTILHO, José Joaquim G. **Direito Constitucional e Teoria da Constituição**. 7. ed. Almedina. 2003. ISBN: 978972402106-5 | 01 |
| 115 | LENZA, Pedro. **Direito Constitucional Esquematizado**. 15. ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210568-3 | 01 |
| 116 | MELLO, Celso Antônio Bandeira de. **Eficácia das Normas Constitucionais e Direitos Sociais**. 2. tir. Malheiros. 2009. ISBN: 978857420947-0 | 01 |
| 117 | TEMER, Michel. **Elementos de Direito Constitucion**al. 23. ed. Malheiros. 2010. ISBN: 978853920007-8 | 01 |
| 118 | DALLARI, Dalmo de Abreu. **Elementos de Teoria Geral do Estad.** 30.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210325-2 | 01 |
| 119 | BONAVIDES, Paulo. Et al. **Estudos de Direito Constitucional**. Renovar. 2009. ISBN: 978857147716-2 | 01 |
| 120 | BARROSO, Luis Roberto. **Interpretação e Aplicação da Constituição**. 7.ed. Saraiva. ISBN: 978850207531-3 | 01 |
| 121 | BARROSO, Luis Robert. **O Controle de Constitucionalidade no Direito Brasileiro**. 5.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210322-1 | 01 |
| 122 | PINTO E NETTO, Luísa Cristina. **Os Direitos Sociais como limites materiais à revisão constitucional**. Juspodivm. 2009. ISBN: 978857761131-7 | 01 |
| 123 | FERNANDES, Bernardo Gonçalves. **Remédios Constitucionais:** na doutrina e no STF e STJ. 2.ed. Revista, ampl. e. Atual. Juspodivm. 2011. ISBN: 978857761426-4 | 01 |
| 124 | BONAVIDES, Paulo. **Teoria Geral do Estado**. 8.ed. Malheiros. 2010. ISBN: 978853920032-0 | 01 |
| 125 | PESSOA, Flávia Moreira Guimarães. **Curso de Direito Constitucional do Trabalho**. Juspodivm. 2009. ISBN: 978857761146-1 | 01 |
| 126 | ALMEIDA, Roberto Moreira de. **Curso de Direito Eleitoral.** 5. ed. Rev, ampl. Atual. Juspodivm. 2011. ISBN: 857761390-9 | 01 |
| 127 | PINTO, Djalma. **Direito Eleitora**l: Improbidade Administrativa e Responsabilidade Fiscal. 5. ed. Atlas. 2010. ISBN: 978852246050-2 | 01 |
| 128 | CANDIDO, Joel José. **Direito eleitoral Brasileiro**. 14.ed. Edipro. 2010. ISBN: 978857283676-0 | 01 |
| 129 | SOUZA, Marcos César Minuci de. **Direito Eleitoral Municipal**. Edipro. 2008. ISBN: 978857283628-9 | 01 |
| 130 | AGRA, Walber de Moura; Velloso, Carlos Mario da Silva. **Elementos de Direito Eleitoral**. 2.ed. Saraiva. 2010. ISBN: 978850209852-7 | 01 |
| 131 | ÀTILA, J. Gonzales. Sindicância e processo administrativo. 11. Ed. Leud. 2009. ISBN: 9788574562483 | 01 |
| 132 | BRAZ, Petrônio. **O Vereador:** Atribuições, direitos e Deveres. Servanda. 2007. ISBN: 978858748466-6 | 01 |
| 133 | ARAÚJO, José Henrique Mouta. **Mandado de Segurança**. 2.ed. Revista e. Atual. Juspodivm. 2009. ISBN: 978857761201-7 | 01 |
| 134 | THEODORO JR., Humberto **O Mandado de Segurança**: Segundo a Lei nº 12016, de 07 de agosto de 2009. Forense. 2009. ISBN: 978853093032-5 | 01 |
| 135 | GRECO, Rogério. **Curso de Direito Pena**l: Parte Especial - Vol. II. 8.ed. Impetus. 2011. ISBN: 978857626463-7 | 01 |
| 136 | GRECO, Rogério. **Curso de Direito Penal**: Parte Especial - Vol. III. 8.ed. Impetus. 2011. ISBN: 978857626464-4 | 01 |
| 137 | GRECO, Rogério. **Curso de Direito Penal:** Parte Especial - Vol. IV. 7.ed. Impetus. 2011. ISBN: 978857626465-1 | 01 |
| 138 | GRECO, Rogério. **Curso de Direito Penal**: Parte Geral - Vol. I. 13.ed. Impetus. 2011. ISBN: 978857626459-0 | 01 |
| 139 | TÁVORA, Nestor; Alencar, Rosmar Rodrigues. **Curso de Direito Processual Penal**. 5. ed. Juspodium. 2011. ISBN: 857761378-X | 01 |
| 140 | OLIVEIRA, Eugênio Pacelli de. **Curso de Processo Penal**. 14.ed. Lumen Juris. 2011. ISBN: 978853750902-9 | 01 |
| 141 | MARTINS, Sergio Pinto. **Direito do Trabalho.** 27.ed. Atlas. 2011. ISBN: 978852246197-4 | 01 |
| 142 | MARTINS FILHO, Ives Granda da Silva. **Manual de Direito e Processo do Trabalho**. 19. ed. Saraiva. 2010. ISBN: 978850209178-8 | 01 |
| 143 | IBRAHIM, Fábio Zambitte. **Curso de Direito Previdenciário**. 16.ed. Impetus. 2011. ISBN: 978857626461-3 | 01 |
| 144 | BARRETO, Aires F. C**urso de Direito Tributário Municipal**. Saraiva. 2009. ISBN: 978850207596-2 | 01 |
| 145 | KERTZMAN, Ivan. **Curso Prático de Direito Previdenciário**. 8.ed. Juspodium. 2011. ISBN: 978857761385-4 | 01 |
| 146 | COSTA, Nelson Nery. **Direito Municipal Brasileiro**. 4. ed. Forense. 2010. ISBN: 853093138-6 | 01 |
| 147 | ROCHA, Roberval. **Principais Julgamentos do TSE:** indexados por assunto. Juspodivm. 2009. ISBN: 978857761177-5 | 01 |
| 148 | BONAVIDES, Paulo. **Ciência Política**. 18. ed. Malheiros. 2011 | 01 |
| 149 | OLIVEIRA, Regis Fernandes de. **Curso de Direito Financeiro**. 3.ed. RT. 2010. ISBN: 978852033626-7 | 01 |
| 150 | MARCUS, Abraham. **Curso de Direito Financeiro Brasileiro**. Campus. 2010. ISBN: 853523450-0 | 01 |
| 151 | MACHADO, Paulo Affonso Leme. **Direito Ambiental Brasileiro**. 19.ed. Malheiros. 2011. ISBN: 978853920058-0 | 01 |
| 152 | SILVA, José Afonso da. **Direito Ambiental Constitucional**. 9.ed. Malheiros. 2011. ISBN: 978853920060-3 | 01 |
| 153 | CANOTILHO, José Joaquim Gomes; Leite, José Rubens Morato. **Direito Constitucional Ambiental Brasileiro**. 4.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210571-3 | 01 |
| 154 | ARAÚJO, Eugênio Rosa de. **Direito Econômico**. 4.ed. Impetus. 2010. ISBN: 978857626434-7 | 01 |
| 155 | PISCITELLI, Tathiane. **Direito Financeiro Esquematizado**. Método. 2011. ISBN: 978853093542-9 | 01 |
| 156 | PASCOAl, Valdecir Fernandes. **Direito financeiro e Controle Externo** - Teoria, Jurisprudência e 370 Questões. 7.ed. Impetus/Campus. 2009. ISBN: 978853523687-3 | 01 |
| 157 | HARADA, Kiyoshi. **Direito Financeiro e Tributário**. 20.ed. Atlas. 2011. ISBN: 978852246218-6 | 01 |
| 158 | CARVALHO FILHO, José dos Santos. **Manual de Direito Administrativo.** 24.ed. Lumen Juris. 2011. ISBN: 978853750901-2 | 01 |
| 159 | MILARE, Edis. **Direito do Ambiente Doutrina – Jurisprudência:**  Glossário. 6.ed. RT. 2009. ISBN: 978852033466- | 01 |
| 160 | ALEXANDRE, Ricardo. **Direito Tributário Esquematizado**: Acompanha caderno de questões. 5.ed. Método. 2011. ISBN: 978853093438-5 | 01 |
| 161 | EDITORA SARAIVA. **Vade Mecum Saraiva 2011** - Contém CD-ROM. 11.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210451-8 | 01 |
| 162 | ANGHER, Anne Joyce. **Vade Mecum Acadêmico de Direito Rideel**. 12.ed. Rideel. 2011. ISBN: 853391679-5 | 01 |
| 163 | CASTRO, José Nilo de. **Direito Municipal Positivo**. 7.ed. Del Rey. 2010 | 01 |
| 164 | NASCIMENTO, Carlos Valder. Et AL. **Tratado de Direito Constitucional** v.1. Saraiva. 2010. ISBN: 978-8502090910 | 01 |
| 165 | MENDES, Gilmar Ferreira. Et AL. **Tratado de Direito Constitucional**. v.2. Saraiva. 2010. ISBN: 978-8502090927 | 01 |
| 166 | NASCIMENTO, Carlos Valder. et aL. **Tratado de Direito Constitucional.** v.1. Saraiva, 2010 ISBN: 978-8502090910 | 01 |
| 167 | NASCIMENTO, Carlos Valder. et aL. **Tratado de Direito Constitucional.** v.2. Saraiva, 2010 ISBN: 978-8502090927 | 01 |
| 168 | BARROSO, Luis Roberto. **Curso de Direito Constitucional Contemporâneo.** 2. Ed. Saraiva, 2010 ISBN: 978850209126-9 | 01 |
| 169 | BARROS, Alice Monteiro de. **Curso de Direito do Trabalho**. 7. ed. LTR, 2011. ISBN: 978853611686-0 | 01 |
| 170 | DELGADO, Maurício Godinho. **Curso de Direito do Trabalho**. 10. ed. LTR, 2011 ISBN: 978853611665-5 | 01 |
| 171 | SANTOS, Diogo Palau Flores dos. **Terceirização De Serviços Pela Administração Publica**. Saraiva. 2010. ISBN: 8502098446 | 01 |

**3. DO PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA**

**3.1.** O prazo de entrega dos livros será de 15 (quinze) dias, contado a partir da entrega à adjudicatária da respectiva nota de empenho contábil**.**

**3.1.1.** No caso de livro com edição esgotada, o licitante terá o prazo de até 45 (quarenta e cinco) dias para a entrega do mesmo.

**3.2.** Os livros deverão ser entregues na Biblioteca da Câmara Municipal de Santa Bárbara d’Oeste, no horário das 12:00 às 17:00 horas, de segunda à sexta-feira, sem nenhum custo de transporte para a Câmara.

**3.3.** O Bibliotecário responsável atuará como fiscal do ajuste, o qual incumbirá toda comunicação necessária com a Contratada, fiscalizando e apontando eventuais falhas e irregularidades.

**3.4.** Os exemplares ofertados deverão atender às exigências de qualidade, observados os padrões e normas baixados pelos órgãos competentes de controle e fiscalização de qualidade industrial.

**4. DA SUBSTITUIÇÃO DE LIVROS**

**4.1.** Esgotado o prazo de entrega de 45 dias, conforme item 3.1.1. acima, e mesmo assim não tenha sido possível ao fornecedor adquirir e entregar o livro, a Câmara Municipal indicará outro título de valor e conteúdo equivalentes disponível no mercado.

**5. DA VALIDADE DA PROPOSTA**

**5.1.** O prazo de validade das propostas é de 60 (sessenta) dias.

## ANEXO 2 DO EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/11

**MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

**Ref.: Pregão Presencial nº 10/11**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Razão Social da Licitante:** | | |
| **Endereço:** | | |
| **CEP:** | **Fone:** | **Fax:** |
| **e-mail:** | **CNPJ nº:** | **Data:** |

Adverte-se que a simples apresentação desta Proposta será considerada como indicação bastante de que inexistem fatos que impeçam a participação do licitante neste certame.

**LOTE ÚNICO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Item** | **Descrição** | **Quant.** | **Vr. Unit.** | **Vr. Total** |
| 1 | MOTA, Francisco Glauber l. **Contabilidade aplicada ao setor Público**. Gestão Pública. 2009 ISBN: 978859067371-2 | 01 |  |  |
| 2 | ANDRADE, Nilton de Aquino**. Contabilidade Pública na Gestão Municipal**. 3.ed. Atlas. 2007 ISBN: 978852244797-8 | 01 |  |  |
| 3 | KOHAMA, Heilio. **Balanços Públicos**: Teoria e Prática. 2.ed. Atlas. 2000 ISBN: 978852242429-0 | 01 |  |  |
| 4 | SLOMSKI, Valmor. **Manual de Contabilidade Pública**. 2.ed. Atlas. 2009 ISBN: 978852243386-5 | 01 |  |  |
| 5 | ROSA, Maria Berenice. Et AL. **Contabilidade Pública**: Uma abordagem da Administração Financeira Pública. 11 ed. Atlas ISBN: 978852245727-4 | 01 |  |  |
| 6 | CASTRO, Domingos Poubel de. **Auditoria, Contabilidade e Controle Interno no Setor Público**: integração das áreas do ciclo de Gestão. 3.ed. Atlas ISBN: 978852246016-8 | 01 |  |  |
| 7 | KOHAMA, Heilio**. Contabilidade Pública:** Teoria e Prática. 11 ed. Atlas. ISBN: 978852245835-6 | 01 |  |  |
| 8 | SILVA, Lino Martins, Regis Fernandes de. **Contabilidade governamental: um enfoque administrativo**. 9.ed. Atlas. 2011. ISBN: 9788522461639 | 01 |  |  |
| 9 | CRUZ, Flávio da; Glock, José Osvaldo. **Controle Interno nos Municípios**: Orientação para a Implantação e Relacionamento com os Tribunais de Contas. 3.ed. 2.tiragem; Atlas. 2007 ISBN: 978852244701-5 | 01 |  |  |
| 10 | AMORIM, Francisco Antônio de; et. Al. **Lei de Responsabilidade Fiscal para Municípios:** Uma Abordagem Prática. 2.ed. Atlas. 2007 ISBN: 978852244816-6 | 01 |  |  |
| 11 | VICCARI JÚNIOR, Adauto; et. Al. **Lei de Responsabilidade Fiscal Comentada:** Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000. 7.ed. Atlas. 2011 ISBN: 978852246130-1 | 01 |  |  |
| 12 | SCAFF, Fernando Facury; Conti, José Maurício**. Lei de Responsabilidade Fiscal:** 10 anos de vigência. Conceito Editorial. 2010 ISBN: 978857874151-8 | 01 |  |  |
| 13 | QUINTANA, Alexandre Costa. **Contabilidade Pública:** de acordo com as novas normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao Setor Público e a lei de Responsabilidade Fiscal. Atlas. 2011. ISBN: 978852246121-9 | 01 |  |  |
| 14 | PRETTI, Gleibe. **CLT:** comentada e jurisprudência trabalhista. Ícone. 2009 ISBN: 978852741041-0 | 01 |  |  |
| 15 | CHIAVENATO, Idalberto. **Recursos Humanos**: capital humano das organizações. 9.ed. Elsevier Campus. 2009. ISBN: 978853523318-6 | 01 |  |  |
| 16 | Equipe Atlas. **Segurança e medicina do trabalho**. 66.ed. Atlas. 2010 ISBN: 852246017-5 | 01 |  |  |
| 17 | PERREWE, Pamela L. **Stress e qualidade de vida no trabalho**: Perspectivas atuais da Saúde Ocupacional. Atlas. 2005. ISBN: 852244135-9 | 01 |  |  |
| 18 | HILSDORF, Carlos. **51 atitudes essenciais para vencer na vida e na carreira**. 3.ed. Clio Editora. 2010. ISBN: 978857831043-1 | 01 |  |  |
| 19 | CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de Pessoas**. 2.ed. Campus. 2008 ISBN: 978853522512-9 | 01 |  |  |
| 20 | CHIAVENATO, Idalberto.**Treinamento e desenvolvimento de recursos**. 7. Ed. Manole. 2008. ISBN: 978852042804-7 | 01 |  |  |
| 21 | BERGAMINI, Cecília W. **Avaliação de desempenho humano na empresa**. 4.ed. Atlas. 2007. ISBN: 852240370-8 | 01 |  |  |
| 22 | LUKOWER, Ana. **Cerimonial e Protocolo**. Contexto. 2003. ISBN: 857244233-2 | 01 |  |  |
| 23 | HEDGECOE, John. **O novo manual de fotografia**. 4.ed. Senac. 2010. ISBN: 978857359884-1 | 01 |  |  |
| 24 | DUARTE, Marcelo. **Almanaque das bandeiras**. Moderna. 2001. ISBN: 851602775-9 | 01 |  |  |
| 25 | Equipe Digerati**. Desvendando o áudio e vídeo digital**. Digerati Books. 2004 ISBN: 858953525-8 | 01 |  |  |
| 26 | COUTINHO, Jose Roberto Andrade. **Gestão Patrimonial na Administração Pública:** Noções Gerais Sobre os Bens das Entidades. Lumen Juris. 2004 ISBN: 978858673406-9 | 01 |  |  |
| 27 | Martins, Fernando Rodrigues. **Controle do Patrimônio Público**. 4.ed. 2010 Revistas dos tribunais. ISBN: 852033782-1 | 01 |  |  |
| 28 | MARTINS , Petronio Garcia. **Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais.** 3.ed. Saraiva. 2009. ISBN: 978-850208023-2 | 01 |  |  |
| 29 | DONATO, Vitorio. **Manual do Almoxarife**. Ciência Moderna. 2009. ISBN: 857393883-8 | 01 |  |  |
| 30 | CHIAVENATO,Idalberto.**Administração de Materiais**. Campus. 2005. ISBN: 853521873-4 | 01 |  |  |
| 31 | BORGES,Cyonil. **Licitações e Contratos**. Campus. 2009. ISBN: 853523749-6 | 01 |  |  |
| 32 | FERNANDES, J. U. Jacoby. **Vade-Mecum de Licitações e Contratos**. 4.ed. Forum. 2010. ISBN: 857700319-1 | 01 |  |  |
| 33 | MORIMOTO, Carlos E. **Hardware II - O Guia Definitivo**. Sul Editores. 2010. ISBN: 978859959316-5 | 01 |  |  |
| 34 | STANEK, William R. **Windows Server 2008** - Guia Completo. Bookman. 2009. ISBN: 978857780485-6 | 01 |  |  |
| 35 | RATHBONE, Andy. **Windows 7 Para Leigos**. Alta Books. 2010. ISBN: 978857608486-0 | 01 |  |  |
| 36 | BADDINI, Francisco. **Gerenciamento de Redes Com Microsoft Windows 7 Professional**. Erica. 2011. ISBN: 853650339-4 | 01 |  |  |
| 37 | HOUAISS, Antonio. **Dicionário Houaiss da Língua Portuguesa**: Nova Ortografia. Objetiva. 2009. ISBN: 857302963-3 | 01 |  |  |
| 38 | FERREIRA, Aurélio B. de Holanda. **Dicionário Aurélio da Língua Portuguesa Histórica 100 Anos**: Nova ortografia 5.ed. Positivo. 2010. ISBN: 853854198-6 | 01 |  |  |
| 39 | FERREIRA, Aurélio B. de Holanda. **Mini dicionário Aurélio da Língua Portuguesa**: Nova Ortografia. 8.ed. Positivo. 2010 ISBN: 978853854240-7 | 03 |  |  |
| 40 | De Plácido e Silva. **Vocabulário Jurídico.** 28.ed. Forense. 2009 ISBN: 978853092742-4 | 01 |  |  |
| 41 | Academia Bras. de Letras Jurídicas. **Dicionário Jurídico:** Academia Brasileira de Letras Jurídicas. 10.ed. Forense. 2009. ISBN: 852180296-x | 01 |  |  |
| 42 | FERREIRA FILHO, Manoel Gonçalves. **Do Processo Legislativo.** 6.ed. Saraiva. 2007. ISBN: 978850206108-8 | 01 |  |  |
| 43 | SILVA, Jose Afonso da**. Manual do Vereador**. 5.ed. Malheiros. 2004. ISBN: 857420615-6 | 01 |  |  |
| 44 | CORRALO, Giovani da Silva. **Poder Legislativo Municipal.** Malheiros. 2008. ISBN: 978857420893-0 | 01 |  |  |
| 45 | JAMPAULO JUNIOR, João . **O Processo Legislativo Municipal**. 2. ed.. Fórum. 2009 ISBN: 978857700247-4 | 01 |  |  |
| 46 | BEVILACQUA DE LA, Touloubre M. **Dicionário Jurídico Bilíngüe - Português/inglês**. Saraiva. 2010. ISBN: 850208156-x | 01 |  |  |
| 47 | BELLOTTO, H. L. **Arquivos Permanentes:** tratamento documental. 4.ed. FGV. 2006. ISBN: 852250474-1 | 01 |  |  |
| 48 | PASSOS, Edilenice. **Informação Jurídica:** teoria e prática. Thesaurus. 2004. ISBN: 857062445-x | 01 |  |  |
| 49 | PASSOS, Edilenice. **Fontes de informação para pesquisas em Direito**. Briquet de Lemos. 2009. ISBN: 978858563736-1 | 01 |  |  |
| 50 | SOUZA, Sebastião de. **CDU:** como entender e utilizar a 2° edição. Thesaurus. 2010. ISBN: 978857062962-3 | 01 |  |  |
| 51 | GUARIDO, Maura Duarte Moreira. **Como usar e aplicar a CDD. 22.ed.** Fundepe. 2008. ISBN: 859817621-4 | 01 |  |  |
| 52 | WEITZEL, Simone da Rocha. **Elaboração de uma política de desenvolvimento de coleções em Bibliotecas**. Interciência. 2010. ISBN: 857193156-9 | 01 |  |  |
| 53 | ALMEIDA, M. C. Barbosa. **Planejamento de bibliotecas e serviços de informação**. 2.ed. Briquet de Lemos.2005. ISBN: 858563727-7 | 01 |  |  |
| 54 | PAES, Marilena Leite. **Arquivo**: teoria e prática. 3.ed. FGV. 2004. ISBN: 852250220-x | 01 |  |  |
| 55 | LANCASTER, F. W. **Indexação e Resumos:** teoria e prática. 2.ed. Briquet de Lemos. 2004. ISBN: 978858563724-8 | 01 |  |  |
| 56 | SILVA, Andréia Gonçalves. **Fontes de Informação Jurídica**: Conceitos e técnicas de leitura para o profissional da informação. Interciência. 2010 ISBN: 857193226-3 | 01 |  |  |
| 57 | AGUIAR, Joaquim Castro. Et AL. **O Município e o Processo Legislativo**. Ibam. 2008. ISBN: 857403027-9 | 01 |  |  |
| 58 | COELHO, Fábio Alexandre. **Processo Legislativo**. Juarez de Oliveira. 2007. ISBN: 978857453613-2 | 01 |  |  |
| 59 | CUNHA, Murilo Bastos da. **Dicionário de Biblioteconomia e Arquivologi**a. Briquet de Lemos. 2008. ISBN:  978858563735-4 | 01 |  |  |
| 60 | BITTENCOURT, Sidney. **Licitação de registro de preços.** 2.ed. Fórum. 2008. ISBN: 857700151-2 | 01 |  |  |
| 61 | NIEBUHR, Joel de Menezes. **Registro de Preços:** Aspectos Práticos e Jurídicos. Fórum. 2008. ISBN: 857700111-3 | 01 |  |  |
| 62 | BARBOSA, Manuel Messias; Mukai, Nair Sumiko Nakamura; Sobrinho, Jose Almeida. **Código de Trânsito Brasileiro:** Anotado e Legislação Complementar em Vigor. 12.ed. Forense. 2009. ISBN: 978853093007-3 | 01 |  |  |
| 63 | Editora Abril. **Guia 4 rodas São Paulo**. Abril. 2010 | 01 |  |  |
| 64 | DUARTE, JORGE (Org.). **Assessoria de Imprensa e Relacionamento com a Mídia**. 3.ed. Atlas. 2010. ISBN: 852245845-6 | 01 |  |  |
| 65 | DUARTE, JORGE (Org.). **Comunicação Pública.** 2.ed. Atlas. 2009. ISBN: 852245469-8 | 01 |  |  |
| 66 | FERRARETO, Elisa Koplin. **Assessoria de Imprensa:** Teoria e Prática. 5.ed. Summus.2009. ISBN: 978853230528-2 | 01 |  |  |
| 67 | LIPPMAN, Walter. **Opinião Pública**. Vozes. 2008. ISBN: 853263748-5 | 01 |  |  |
| 68 | BUENO, Wilson da Costa. **Comunicação Empresarial:** Políticas e Estratégias. Saraiva. 2009. ISBN: 850208183-7 | 01 |  |  |
| 69 | KUNSCH, Margarida Maria. **Comunicação Organizaciona**l, v.1. Saraiva. 2009. ISBN: 850208313-9 | 01 |  |  |
| 70 | KUNSCH, Margarida Maria. **Comunicação Organizacional**. .v.2. Saraiva. 2009. ISBN: 850208314-7 | 01 |  |  |
| 71 | TORQUATO, Gaudêncio. T**ratado de Comunicação Organizacional**. Cengage. 2010. ISBN: 852211009-3 | 01 |  |  |
| 72 | TERCIOTTI, Sandra. **Comunicação Empresarial na Prática**. Saraiva. 2009. ISBN: 850208361-9 | 01 |  |  |
| 73 | SILVA, Maurício. **O Novo Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa**: Modos de usar. Contexto. 2008. ISBN: 857244407-6 | 01 |  |  |
| 74 | HOUAISS, Antônio. **Dicionário Eletrônico Houaiss da Língua Portugues**a. Objetiva. 2009. ISBN: 857302970-6 | 01 |  |  |
| 75 | KOTLER, Philip. **Marketing 3.0**. Campus. 2010. ISBN: 853523869-7 | 01 |  |  |
| 76 | PASSADORI, Reinaldo. **Media Training**: Como Construir uma Comunicação Eficaz com a Imprensa e Sociedade. 2009. ISBN: 857312673-6 | 01 |  |  |
| 77 | LUCAS, Luciane. **Media Training**. Summus. 2007. ISBN: 853230857-0 | 01 |  |  |
| 78 | ZANELLA, Luiz Carlos. **Manual de Organização de Evento**s. 4.ed. Atlas. 2008. ISBN: 852245023-4 | 01 |  |  |
| 79 | OLIVEIRA, Maria José da Costa (Org.). C**omunicação Pública**. Alinea. 2004. ISBN: 857516080-X | 01 |  |  |
| 80 | KUNSCH, Margarida Maria. **Relações Públicas**. Schiffer Pub. Ltda. 2009. ISBN: 978850208184-0 | 01 |  |  |
| 81 | CERVI, Emerson Urizzi. **Opinião Pública e Compromisso Político**. IBPEX. 2010. ISBN: 978857838710-5 | 01 |  |  |
| 82 | AZEVEDO, José Carlos. **Gramática Houaiss.** 2.ed. Publifolha. 2009 ISBN: 978857402939-9 | 01 |  |  |
| 83 | KOCH, Ingedore Grunfeld. **A Coesão Textual.** Contexto. 1989. ISBN: 858513445-3 | 01 |  |  |
| 84 | KOCH, Ingedore Grunfeld. **A Coerência Textu**al. Contexto. 1990. ISBN: 858513460-7 | 01 |  |  |
| 85 | MAFEI, Maristela. **Assessoria de Imprensa: como se relacionar com a mídia**. Contexto. 2004. ISBN: 857244280-4 | 01 |  |  |
| 86 | Justen Filho, Marçal. **Comentários à lei de licitações e contratos administrativos**. 14. ed. Dialética. ISBN: 978857500205-6 | 01 |  |  |
| 87 | TORRES, Ronny Charles Lopes de. **Leis de Licitações Públicas Comentadas**. 3.ed. Rerv/Ampl/Atual. Juspodivm. 2010. ISBN: 978857761289-5 | 01 |  |  |
| 88 | JUSTEN FILHO, Marçal. **Pregão:** Comentários À Legislação do Pregão Comum e Eletrônico. 5.ed. Dialética. 2009. ISBN: 978857500197-4 | 01 |  |  |
| 89 | BITTENCOURT, Sidney. **Pregão Passo a Passo**: Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002. 4.ed. Fórum. 2010. ISBN: 978857700376-1 | 01 |  |  |
| 90 | THEODORO JR., Humberto. **Curso de Direito Processual Civil.** V. 1. Forense. 2011. ISBN: 978853092924-4 | 01 |  |  |
| 91 | THEODORO JR., Humberto. **Curso de Direito Processual Civi**l. V.2. 46. ed. Forense. 2011. ISBN: 978853093360-9 | 01 |  |  |
| 92 | THEODORO JR., Humberto. **Curso de Direito Processual Civil**. V.3. 43.ed. Forense. 2011. ISBN: 978857761374-8 | 01 |  |  |
| 93 | FARIAS, Cristiano Chaves de; Rosenvald, Nelson. **Direito Civil:** Teoria Geral. 9.ed. Lumen Juris. 2011. ISBN: 978853750915-9 | 01 |  |  |
| 94 | DINIZ, Maria Helena. **Lei de Introdução ao Código Civil Brasileiro Interpretad**a. 16.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210823-3 | 01 |  |  |
| 95 | PAMPLONA FILHO, Rodolfo; Gagliano, Pablo Stolze. **Novo Curso de Direito Civil:** Contratos em Espécie - Vol. IV - Tomo 2. 4.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210535-5 | 01 |  |  |
| 96 | PAMPLONA FILHO, Rodolfo; Gagliano, Pablo Stolze. **Novo Curso de Direito Civil**: Contratos Teoria Geral - Vol. IV - Tomo 1. 7.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 9788502108271 | 01 |  |  |
| 97 | PAMPLONA FILHO, Rodolfo; Gagliano, Pablo Stolze. **Novo Curso de Direito Civil:** Obrigações - Vol. II. 12.ed. Saraiva.2011. ISBN: 978850210629-1 | 01 |  |  |
| 98 | PAMPLONA FILHO, Rodolfo; Gagliano, Pablo Stolze. **Novo Curso de Direito Civil:** Parte Geral - Vol. I. 13.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210634-5 | 01 |  |  |
| 99 | PAMPLONA FILHO, Rodolfo; Gagliano, Pablo Stolze. **Novo Curso de Direito Civil**: Responsabilidade Civil - Vol. III. 9.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210630-7 | 01 |  |  |
| 100 | PAMPLONA FILHO, Rodolfo; Gagliano, Pablo Stolze**. Novo Curso de Direito Civil**. Vol. VI - Direito de Família. Saraiva. 2011. ISBN: 978850209643-1 | 01 |  |  |
| 101 | BONAVIDES, Paulo. **A Constituição Aberta**. 3. ed. Malheiros. 2004. ISBN: 857420597-4 | 01 |  |  |
| 102 | BARROSO, Luis Roberto. **A Reconstrução Democrática do Direito Público no Brasil**. Renovar. 2007. ISBN: 978857147636-3 | 01 |  |  |
| 103 | DIDIER JR., Fredie. **Ações Constitucionais.** 5.ed. Rev. Amp. At. Juspodivm. 2011. ISBN: 978857761427-1 | 01 |  |  |
| 104 | BONAVIDES, Paulo. Et al. **Comentários à Constituição Federal de 1988**. Forense. 2009. ISBN: 853092923-3 | 01 |  |  |
| 105 | BONAVIDES, Paulo. **Constituinte e Constituiçã**o. 3. ed. Malheiros. 2010. ISBN: 978857420956-2 | 01 |  |  |
| 106 | BASTOS, Celso Ribeiro. **Curso de Direito constituciona**l. Malheiros. 2010. ISBN: 978857420823-7 | 01 |  |  |
| 107 | BONAVIDES, Paulo. **Curso de Direito Constituciona**l. 26. ed. Malheiros. 2011. ISBN: 978853920065-8 | 01 |  |  |
| 108 | CUNHA JÚNIOR, Dirley da. **Curso de Direito Constitucional**. 5. ed. Juspodivm. 2011. ISBN: 978857761377-9 | 01 |  |  |
| 109 | FERREIRA FILHO, Manoel Gonçalves. **Curso de Direito Constitucional**. 3 . ed. Saraiva.2010. ISBN: 978850209269-3 | 01 |  |  |
| 110 | TAVARES, Andre Ramos. **Curso de Direito Constitucional**. 8. ed. Saraiva. 2010. ISBN: 978850209176-4 | 01 |  |  |
| 111 | SILVA, José Afonso da. **Curso de Direito Constitucional Positivo.** 34. ed. Malheiros. 2010. ISBN: 978853920055-9 | 01 |  |  |
| 112 | NASCIMENTO, Amauri Mascaro. **Curso de Direito do Trabalh**o. 25.ed. Saraiva. 2010. ISBN: 978850208763-7 | 01 |  |  |
| 113 | SUSSEKIND, Arnaldo. **Curso de Direito do Trabalh**o. 4.ed. Renovar. 2010. ISBN: 978857147777-3 | 01 |  |  |
| 114 | CANOTILHO, José Joaquim G. **Direito Constitucional e Teoria da Constituição**. 7. ed. Almedina. 2003. ISBN: 978972402106-5 | 01 |  |  |
| 115 | LENZA, Pedro. **Direito Constitucional Esquematizado**. 15. ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210568-3 | 01 |  |  |
| 116 | MELLO, Celso Antônio Bandeira de. **Eficácia das Normas Constitucionais e Direitos Sociais**. 2. tir. Malheiros. 2009. ISBN: 978857420947-0 | 01 |  |  |
| 117 | TEMER, Michel. **Elementos de Direito Constitucion**al. 23. ed. Malheiros. 2010. ISBN: 978853920007-8 | 01 |  |  |
| 118 | DALLARI, Dalmo de Abreu. **Elementos de Teoria Geral do Estad.** 30.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210325-2 | 01 |  |  |
| 119 | BONAVIDES, Paulo. Et al. **Estudos de Direito Constitucional**. Renovar. 2009. ISBN: 978857147716-2 | 01 |  |  |
| 120 | BARROSO, Luis Roberto. **Interpretação e Aplicação da Constituição**. 7.ed. Saraiva. ISBN: 978850207531-3 | 01 |  |  |
| 121 | BARROSO, Luis Robert. **O Controle de Constitucionalidade no Direito Brasileiro**. 5.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210322-1 | 01 |  |  |
| 122 | PINTO E NETTO, Luísa Cristina. **Os Direitos Sociais como limites materiais à revisão constitucional**. Juspodivm. 2009. ISBN: 978857761131-7 | 01 |  |  |
| 123 | FERNANDES, Bernardo Gonçalves. **Remédios Constitucionais:** na doutrina e no STF e STJ. 2.ed. Revista, ampl. e. Atual. Juspodivm. 2011. ISBN: 978857761426-4 | 01 |  |  |
| 124 | BONAVIDES, Paulo. **Teoria Geral do Estado**. 8.ed. Malheiros. 2010. ISBN: 978853920032-0 | 01 |  |  |
| 125 | PESSOA, Flávia Moreira Guimarães. **Curso de Direito Constitucional do Trabalho**. Juspodivm. 2009. ISBN: 978857761146-1 | 01 |  |  |
| 126 | ALMEIDA, Roberto Moreira de. **Curso de Direito Eleitoral.** 5. ed. Rev, ampl. Atual. Juspodivm. 2011. ISBN: 857761390-9 | 01 |  |  |
| 127 | PINTO, Djalma. **Direito Eleitora**l: Improbidade Administrativa e Responsabilidade Fiscal. 5. ed. Atlas. 2010. ISBN: 978852246050-2 | 01 |  |  |
| 128 | CANDIDO, Joel José. **Direito eleitoral Brasileiro**. 14.ed. Edipro. 2010. ISBN: 978857283676-0 | 01 |  |  |
| 129 | SOUZA, Marcos César Minuci de. **Direito Eleitoral Municipal**. Edipro. 2008. ISBN: 978857283628-9 | 01 |  |  |
| 130 | AGRA, Walber de Moura; Velloso, Carlos Mario da Silva. **Elementos de Direito Eleitoral**. 2.ed. Saraiva. 2010. ISBN: 978850209852-7 | 01 |  |  |
| 131 | ÀTILA, J. Gonzales. Sindicância e processo administrativo. 11. Ed. Leud. 2009. ISBN: 9788574562483 | 01 |  |  |
| 132 | BRAZ, Petrônio. **O Vereador:** Atribuições, direitos e Deveres. Servanda. 2007. ISBN: 978858748466-6 | 01 |  |  |
| 133 | ARAÚJO, José Henrique Mouta. **Mandado de Segurança**. 2.ed. Revista e. Atual. Juspodivm. 2009. ISBN: 978857761201-7 | 01 |  |  |
| 134 | THEODORO JR., Humberto **O Mandado de Segurança**: Segundo a Lei nº 12016, de 07 de agosto de 2009. Forense. 2009. ISBN: 978853093032-5 | 01 |  |  |
| 135 | GRECO, Rogério. **Curso de Direito Pena**l: Parte Especial - Vol. II. 8.ed. Impetus. 2011. ISBN: 978857626463-7 | 01 |  |  |
| 136 | GRECO, Rogério. **Curso de Direito Penal**: Parte Especial - Vol. III. 8.ed. Impetus. 2011. ISBN: 978857626464-4 | 01 |  |  |
| 137 | GRECO, Rogério. **Curso de Direito Penal:** Parte Especial - Vol. IV. 7.ed. Impetus. 2011. ISBN: 978857626465-1 | 01 |  |  |
| 138 | GRECO, Rogério. **Curso de Direito Penal**: Parte Geral - Vol. I. 13.ed. Impetus. 2011. ISBN: 978857626459-0 | 01 |  |  |
| 139 | TÁVORA, Nestor; Alencar, Rosmar Rodrigues. **Curso de Direito Processual Penal**. 5. ed. Juspodium. 2011. ISBN: 857761378-X | 01 |  |  |
| 140 | OLIVEIRA, Eugênio Pacelli de. **Curso de Processo Penal**. 14.ed. Lumen Juris. 2011. ISBN: 978853750902-9 | 01 |  |  |
| 141 | MARTINS, Sergio Pinto. **Direito do Trabalho.** 27.ed. Atlas. 2011. ISBN: 978852246197-4 | 01 |  |  |
| 142 | MARTINS FILHO, Ives Granda da Silva. **Manual de Direito e Processo do Trabalho**. 19. ed. Saraiva. 2010. ISBN: 978850209178-8 | 01 |  |  |
| 143 | IBRAHIM, Fábio Zambitte. **Curso de Direito Previdenciário**. 16.ed. Impetus. 2011. ISBN: 978857626461-3 | 01 |  |  |
| 144 | BARRETO, Aires F. C**urso de Direito Tributário Municipal**. Saraiva. 2009. ISBN: 978850207596-2 | 01 |  |  |
| 145 | KERTZMAN, Ivan. **Curso Prático de Direito Previdenciário**. 8.ed. Juspodium. 2011. ISBN: 978857761385-4 | 01 |  |  |
| 146 | COSTA, Nelson Nery. **Direito Municipal Brasileiro**. 4. ed. Forense. 2010. ISBN: 853093138-6 | 01 |  |  |
| 147 | ROCHA, Roberval. **Principais Julgamentos do TSE:** indexados por assunto. Juspodivm. 2009. ISBN: 978857761177-5 | 01 |  |  |
| 148 | BONAVIDES, Paulo. **Ciência Política**. 18. ed. Malheiros. 2011 | 01 |  |  |
| 149 | OLIVEIRA, Regis Fernandes de. **Curso de Direito Financeiro**. 3.ed. RT. 2010. ISBN: 978852033626-7 | 01 |  |  |
| 150 | MARCUS, Abraham. **Curso de Direito Financeiro Brasileiro**. Campus. 2010. ISBN: 853523450-0 | 01 |  |  |
| 151 | MACHADO, Paulo Affonso Leme. **Direito Ambiental Brasileiro**. 19.ed. Malheiros. 2011. ISBN: 978853920058-0 | 01 |  |  |
| 152 | SILVA, José Afonso da. **Direito Ambiental Constitucional**. 9.ed. Malheiros. 2011. ISBN: 978853920060-3 | 01 |  |  |
| 153 | CANOTILHO, José Joaquim Gomes; Leite, José Rubens Morato. **Direito Constitucional Ambiental Brasileiro**. 4.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210571-3 | 01 |  |  |
| 154 | ARAÚJO, Eugênio Rosa de. **Direito Econômico**. 4.ed. Impetus. 2010. ISBN: 978857626434-7 | 01 |  |  |
| 155 | PISCITELLI, Tathiane. **Direito Financeiro Esquematizado**. Método. 2011. ISBN: 978853093542-9 | 01 |  |  |
| 156 | PASCOAl, Valdecir Fernandes. **Direito financeiro e Controle Externo** - Teoria, Jurisprudência e 370 Questões. 7.ed. Impetus/Campus. 2009. ISBN: 978853523687-3 | 01 |  |  |
| 157 | HARADA, Kiyoshi. **Direito Financeiro e Tributário**. 20.ed. Atlas. 2011. ISBN: 978852246218-6 | 01 |  |  |
| 158 | CARVALHO FILHO, José dos Santos. **Manual de Direito Administrativo.** 24.ed. Lumen Juris. 2011. ISBN: 978853750901-2 | 01 |  |  |
| 159 | MILARE, Edis. **Direito do Ambiente Doutrina – Jurisprudência:**  Glossário. 6.ed. RT. 2009. ISBN: 978852033466- | 01 |  |  |
| 160 | ALEXANDRE, Ricardo. **Direito Tributário Esquematizado**: Acompanha caderno de questões. 5.ed. Método. 2011. ISBN: 978853093438-5 | 01 |  |  |
| 161 | EDITORA SARAIVA. **Vade Mecum Saraiva 2011** - Contém CD-ROM. 11.ed. Saraiva. 2011. ISBN: 978850210451-8 | 01 |  |  |
| 162 | ANGHER, Anne Joyce. **Vade Mecum Acadêmico de Direito Rideel**. 12.ed. Rideel. 2011. ISBN: 853391679-5 | 01 |  |  |
| 163 | CASTRO, José Nilo de. **Direito Municipal Positivo**. 7.ed. Del Rey. 2010 | 01 |  |  |
| 164 | NASCIMENTO, Carlos Valder. Et AL. **Tratado de Direito Constitucional** v.1. Saraiva. 2010. ISBN: 978-8502090910 | 01 |  |  |
| 165 | MENDES, Gilmar Ferreira. Et AL. **Tratado de Direito Constitucional**. v.2. Saraiva. 2010. ISBN: 978-8502090927 | 01 |  |  |
| 166 | NASCIMENTO, Carlos Valder. et aL. **Tratado de Direito Constitucional.** v.1. Saraiva, 2010 ISBN: 978-8502090910 | 01 |  |  |
| 167 | NASCIMENTO, Carlos Valder. et aL. **Tratado de Direito Constitucional.** v.2. Saraiva, 2010 ISBN: 978-8502090927 | 01 |  |  |
| 168 | BARROSO, Luis Roberto. **Curso de Direito Constitucional Contemporâneo.** 2. Ed. Saraiva, 2010 ISBN: 978850209126-9 | 01 |  |  |
| 169 | BARROS, Alice Monteiro de. **Curso de Direito do Trabalho**. 7. ed. LTR, 2011. ISBN: 978853611686-0 | 01 |  |  |
| 170 | DELGADO, Maurício Godinho. **Curso de Direito do Trabalho**. 10. ed. LTR, 2011 ISBN: 978853611665-5 | 01 |  |  |
| 171 | SANTOS, Diogo Palau Flores dos. **Terceirização De Serviços Pela Administração Publica**. Saraiva. 2010. ISBN: 8502098446 | 01 |  |  |
|  | **TOTAL DA PROPOSTA** | **...........** | **...........** |  |

Declaro, sob as penas da lei, que o objeto ofertado atende a todas as especificações exigidas no Termo de Referência – Anexo 1 do edital.

Declaro que os preços indicados acima contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros, tributos, encargos sociais, material, frete, despesas administrativas e lucro.

Declaro que esta proposta é válida pelo prazo de 60 (sessenta) dias.

|  |
| --- |
| **Nome do REPRESENTANTE:** |
| **Assinatura do REPRESENTANTE:** |

## ANEXO 3 DO EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/11

**DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO**

Ref.: **Pregão Presencial nº 10/11**

......................................... (nome da empresa), inscrita no CNPJ sob nº ..................., por intermédio de seu representante legal, Sr. ............................................, RG nº ......................, CPF nº ................................., interessada em participar da licitação em referência, DECLARA, para os fins do disposto no Inciso V do artigo 27 da Lei nº 8666/93, acrescido pela Lei nº 9854/99, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz (\*)

(\*) em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

.........................., ..... de ................... de 2011

........................................................................

Assinatura e carimbo do representante legal

## ANEXO 4 DO EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/11

**DECLARAÇÃO DE SATISFAÇÃO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

Ref.: **Pregão Presencial nº 10/11**

......................................... (nome da empresa), inscrita no CNPJ sob nº ..................., por intermédio de seu representante legal, Sr. ............................................, RG nº ......................, CPF nº ................................., interessada em participar da licitação em referência, DECLARA, sob as penas da Lei, que a licitante ............................ (nome da empresa) atende plenamente aos requisitos de habilitação, nada havendo o que a desabone para participar do certame licitação em referência.

.........................., ..... de ................... de 2011

........................................................................

Assinatura e carimbo do representante legal

## ANEXO 5 DO EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/11

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

Ref.: **Pregão Presencial nº 10/11**

Declaro, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas no edital do mencionado ato convocatório, que a empresa ................................................... (razão social), CNPJ nº .................................................., é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2.006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório em referência, realizado pela Câmara Municipal de Santa Bárbara d’Oeste.

.......................... ..... de .................... de 2011

........................................................................

Assinatura e carimbo do representante legal

## ANEXO 6 DO EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/11

**MODELO DE CREDENCIAMENTO**

Ref.: **Pregão Presencial nº 10/11**

(nome da empresa)........................................., inscrita no CNPJ sob nº ..................., por intermédio de seu representante legal, Sr. ............................................, RG nº ......................, CPF nº ................................., CREDENCIA o Sr......................................... , RG nº ....................., a responder pela empresa na sessão pública da licitação em referência, podendo oferecer lances ou declinar deles, concordar, discordar, interpor recurso ou desistir dele, acordar, transigir e receber avisos, intimações e declarações, enfim, exercer todos os atos pertinentes ao certame em questão.

........................., ..... de .................... de 2011

........................................................................

Assinatura e carimbo do representante legal