



Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

"Palácio 15 de Junho"

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

(Resolução nº 01, de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: RONIEBES DE PAULA

Gabinete: Vereador José Antônio Ferreira

Mês de Referência: janeiro/2017

01 – Atividade Legislativa (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

- Relatório a respeito das atividades realizadas pelo parlamentar em reuniões, visitas e proposituras.

- Elaboração de proposituras como: requerimentos, indicações e monções.

- Acompanhamento de ações por parte do executivo com relação aos problemas encontrados na saúde.

- Análise de pareceres das comissões e do jurídico.

- Elaboração de ofícios às autoridades com relação aos assuntos de cada pasta (secretarias de governo, saúde, educação, meio ambiente, desenvolvimento, Obras e cultura).

- Pesquisa nos sites do governo estadual e federal para saber dos programas oferecidos a municípios interessados.

- Acompanhamento das ações do Executivo para corrigir falhas e problemas encontrados na prestação de serviços e execução de contratos. Cobrando principalmente aqueles que não foram executados e qual o motivo por que não foram executados.

- Desenvolvimento de material informativo para envio a municípios cadastrados no sistema para informar as ações realizadas pelo parlamentar.

PROTOCOLO 02956/2017	CÂMARA MUNICIPAL DE S. BÁRBARA DOESTE		
	DATA:	23/02/2017	
	HORA:	15:16	
	Diversos Nº	160/2017	
	Autoria:	Roniebes de Paula	
Assunto:	Relatório de Atividades.		



Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

"Palácio 15 de Junho"

02 – Atendimento ao Público (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas):

Interação com os munícipes nas redes sociais, ou por contato direto, respondendo a questionamentos e sugestões, e encaminha-los a ciência do parlamentar. Principalmente para a elaboração de possíveis projetos que atendam a necessidade dos munícipes.

03 – Diligências Externas (deslocamentos feitos pelos assessores com finalidade de obter informações *in loco* das necessidades e reclamações dos munícipes):

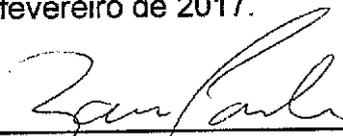
Acompanhamento do Vereador em agendas externas, dando suporte à coleta de informações para posterior documentação e encaminhamento para publicação no setor de imprensa, promovendo assim a transparência na atuação do parlamentar;

Reunião com o poder executivo para discutir a aplicação e fiscalização dos projetos que foram implementados pelo vereador e quais os motivos de estarem ainda pendentes.

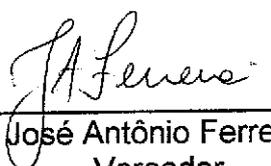
04 – Atividades de Relevância Institucional (todas as outras atividades não abrangidas pelas anteriores e também revestidas de interesse público):

Acompanhamento das reuniões camarárias todas as terças-feiras para assessorar nos trabalhos legislativos do começo ao fim. Participação nas audiências Públicas a fim de acompanhar a situação das contas públicas.

Santa Bárbara d'Oeste, 07 de fevereiro de 2017.



Roniebes de Paula
Assessor Parlamentar



José Antônio Ferreira
Vereador