



Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

"Palácio 15 de Junho"

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

(Resolução nº 01, de 13 de fevereiro de 2013)

Nome: Fátima Franco

Gabinete: Celso Ávila

Mês de Referência: mês Agosto 2017

01 – Atividade Legislativa (as atividades referentes ao apoio e assessoria em projetos normativos e demais proposições de competência dos membros do Poder Legislativo, tais como pesquisas, estudos e outras tarefas de apoio na confecção daqueles):

Reunião com diretoria de comunicação para entrevista em programa de rádio da Câmara realizado mensalmente, análise de publicações oficiais da prefeitura e Câmara. Pesquisa sobre a doença conhecida como Trombofilia para elaboração de projeto, assessoria ao parlamentar durante a sessão camarária ordinárias, contato com assessorias de deputados e secretários de estados sobre emissão de ofícios e reuniões pessoalmente com o vereador. Elaboração de informações para a imprensa e mídias sociais, atualizações e contatos. Pesquisa de análise sobre Lei Maria da Penha - Lei nº 11.340/2006 e sobre o movimento herforse sobre a violência contra a mulher, assim como pesquisa sobre o mapa da violência de 2015 sobre feminicídio e os tipos de violência. Reunião com assessoria de deputado estadual sobre liberação de emendas parlamentares análise de requerimentos, pesquisa sobre o programa municipal ZERA FILA, apoio nas proposituras.

Reunião com o setor de cerimonial para acertar detalhes sobre a honraria Empresário do Ano 2017.

02 – Atendimentos ao Público (colheita de informações oriundas de todas as pessoas que se dirigirem ao gabinete do vereador para formular reclamações, sugestões, reivindicações e demais assuntos.

de interesse da sociedade local, sendo obrigatória a qualificação completa daquelas, bem como o assunto e as providências tomadas) :

O Senhor João Pereira esteve aqui novamente no gabinete, desta vez solicitando ajuda para exames de tomografia, pois o médico suspeita que o munícipe seja portador de Artrose (degeneração da cartilagem das articulações, provocando aumento da fricção entre os ossos) e até o momento não conseguiu ser atendido pelo município que disse que deverá aguardar uma vez que é o Estado responsável por esse exame e no momento não há vaga. Esse senhor além de não tem condições de pagar um tratamento particular tb é responsável por duas netas portadoras de meningite que deixaram sequelas.

Após as reclamações do senhor Marco Stênico relatadas aqui no relatório de julho como bem o senhor deve ter lido e acompanhado o caso, o mesmo foi solucionado no dia 07 de agosto, quando a esposa do mesmo passou pela cirurgia que esperava há mais de 12 meses. Também entrou em contato conosco a dona Leonina Cotrin de 78 anos que tem problemas de audição e precisava passar com um clínico geral porque há dias não tem se sentido bem e a mesma ligou neste gabinete no dia 09 de agosto e checamos a informação que passaram a ela na UBS do bairro onde mora e a orientamos a retornar lá para que conseguisse a consulta o mais rápido possível por se tratar de uma senhora de 78 anos e com mal estar. A informação que tivemos é que ela só será consultada dia 06 de outubro, mesmo alegando que não tem se sentido bem desde o mês de agosto. Se quer foi cogitado a possibilidade de ser atendida ou "olhada" pelas profissionais e profissional médico da UBS, segundo informações da mesma. Elaboração de proposituras de munícipes que comparecem no gabinete ou nos contatam via telefone sobre demora em exames, na troca de lâmpadas, reparos na camada asfáltica após ação do DAE e assim sucessivamente. Ex : troca de lâmpada na Rua Euclides da Cunha no bairro Santa Rita. Todas as reclamações que nos chegam orientamos os munícipes a recorrerem primeiramente aos setores relacionados para a reclamação para que os mesmo saibam que existe um problema.

03 – Diligências Externas –

CÂMARA MUNICIPAL DE
S. BÁRBARA DOESTE

DATA: 28/09/2017
HORA: 11:16

Diversos Nº 1077/2017
Autoria: Fatima Franco

Assunto: Relatório de Atividades de
Assessor Parlamentar ref agosto 2017.

PROTÓCOLO
11934/2017

Chave: 4B378





Câmara Municipal de Santa Bárbara D'Oeste

"Palácio 15 de Junho"

Estive representando o senhor vereador na reunião do Conselho Municipal da Mulher.

04 – Atividades de Relevância Institucional –

Atendimento a imprensa, elaboração de release, clipping e planejamento do mês em relação a ação dos parlamentar, leitura de todos os jornais recebido no gabinete, e todo o demais site e postais da cidade e região, além de clipagem das informações importantes ao vereador e município. Recorte e arquivamento daquelas consideradas pertinentes pelo legislador.

Checagem dos e-mails do gabinete duas vezes ao dia ou mais dependendo do assunto e contatos quando necessário via telefone.

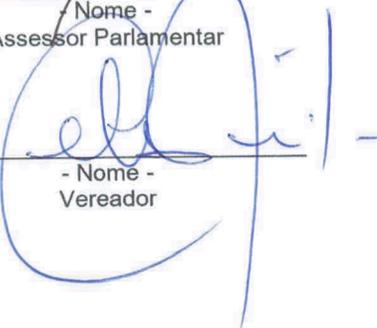
Atualização da agenda do vereador com secretários, municipais, lideranças de bairros, etc. Atualização das mídias sociais, elaboração de texto para as mesmas das demandas realizadas e reuniões feitas pelo vereador e contato diários com as secretarias buscando respostas e prazos sobre demandas já enviadas ou conversadas pelo vereador e secretários.

Protocolos, solicitação de carro, verba para visita do parlamentar em outras cidades e todos os demais processos que são exigidos via Câmara Municipal como todos os projetos de lei, indicações, moções, proposituras em geral que chegam à casa legislativa.

Santa Bárbara d'Oeste, ____ de AGOSTO ____ de 2017.



- Nome -
Assessor Parlamentar



- Nome -
Vereador